

VÁLLAKOZÁSI SZERZŐDÉS ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEI**Tartalomjegyzék**

1. FEJEZET – SZERZŐDŐ FELEK - MEGHATÁROZÁSOK	2
2. FEJEZET – A SZERZŐDÉS TÁRGYA.....	2
3. FEJEZET – KIVITELEZÉS	3
4. FEJEZET – A MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI	7
5. FEJEZET – VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI.....	7
5. / A FEJEZET – BÉRLETI JOGVISZONY	9
6. FEJEZET – MÁS ALVÁLLALKOZÓ IGÉNYBEVÉTELE A VÁLLALKOZÓ ÁLTAL	10
7. FEJEZET – VÁLLALKOZÓI DÍJ	11
8. FEJEZET – SZÁMLÁZÁS ÉS FIZETÉS – BESZÁMÍTÁS	13
9. FEJEZET – BIZTOSÍTÉKOK / SZAVATOSSÁG ÉS JÓTÁLLÁS	14
10. FEJEZET – A KIVITELEZÉS ÜTEMTERVE ÉS MUNKATERÜLET ÁTADÁS	16
11. FEJEZET – A HATÁRIDŐT BEFOLYÁSOLÓ ESEMÉNYEK.....	17
12. FEJEZET – ÁTADÁS-ÁTVÉTEL	19
13. FEJEZET - FELELŐSSÉG	20
14. FEJEZET - BIZTOSÍTÁS	20
15. FEJEZET – KÖZÖS KIADÁSOK.....	21
16. FEJEZET – TITOKTARTÁS	21
17. FEJEZET - NYILATKOZATOK	21
18. FEJEZET -A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE, FELFÜGGESZTÉSE	21
19. FEJEZET – ALKAMAZANDÓ JOG, JOGVITÁK, SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS.....	22
20. FEJEZET – VEGYES RENDELKEZÉSEK.....	22

1. FEJEZET – SZERZŐDŐ FELEK - MEGHATÁROZÁSOK

1.1. – A Szerződő felek megnevezését a Különös Szerződési Feltételek tartalmazzák.

1.2.- Meghatározások

A jelen Általános Szerződési Feltételek tartalmazzák a SADE-Magyarország Kft. (székhelye: 1117 Budapest, Budafoki út 72-74., cégjegyzékszám: Fővárosi Bíróság, mint Cégbíróság Cg.01-09-680188, MKIK nyilvántartási száma: 11A00684) és partnerei közötti vállalkozási jellegű szerződéses kapcsolatok általános szabályait, amelyek annyiban alkalmazandók amennyiben azoktól a Felek a Különös Szerződéses Feltételekben (Vállalkozási Szerződésben) el nem térnek. Ilyen eltérés vagy ellentmondás esetén a Különös Szerződéses Feltételekben megállapított rendelkezések elsőbbséget élveznek és megfelelően irányadók a felek közötti vállalkozási jogviszonyra.

Vállalkozási szerződés

(vagy Szerződés)

a Megrendelő és a Vállalkozó között a vállalkozás tárgyára nézve létrejött szerződés, amely magában foglalja a vállalkozási szerződés Általános Szerződési Feltételeit, a vállalkozási szerződés Különös Szerződési Feltételeit, a szerződéses specifikációt, a szerződés műszaki tervdokumentációit, a szerződés árlistáját, szükség szerint a Vállalkozó ajánlatát és a megrendelést.

A Szerződés aláírásának napjától a felek kötelezettségeinek teljes körű teljesítéséig - beleértve a jótállási és szavatossági kötelezettséget is - hatályos.

Kivitelezési időtartama

A vállalkozás keretében megvalósítandó munka kezdési és a befejezési időpontja közötti időszak, vagy ezeknek bármely része a Különös Szerződési Feltételekben meghatározottak szerint.

Vállalkozó

a Különös Szerződési Feltételekben megnevezett gazdálkodó szervezet és ennek jogutódjai, akinek pályázatát, ajánlatát a Megrendelő elfogadta.

Megrendelő

a Különös Szerződési Feltételekben ekként megjelölt gazdálkodó szervezet illetve annak jogutódjai, aki a Vállalkozóval áll szerződéses jogviszonyban.

Beruházó

a fővállalkozói/generálkivitelezői szerződésben Megrendelőként megjelölt gazdálkodó szervezet illetve annak jogutódjai, aki a Megrendelővel áll szerződéses jogviszonyban, és akihez a Megrendelő ajánlatát, pályázatát benyújtotta a fővállalkozói/generálkivitelezői szerződés tárgyát képező munka megvalósítására.

Vállalkozói díj

a Különös Szerződési Feltételekben meghatározott összeg, amely a Vállalkozó részére fizetendő a vállalkozás tárgyát képező munka teljes megvalósításáért illetve az esetleges hibák/hiányosságok kijavításáért.

Felek: a Megrendelő és a Vállalkozó együttesen.

Vállalkozás tárgya a Különös Szerződési Feltételekben meghatározott munka, amely elvégzésére Vállalkozó kötelezettséget vállal.

Többletmunka:

a vállalkozási szerződés tárgyát meghatározó tervdokumentációkban (ideértve a műszaki leírást, terveket, ágazati szabványokat is) szereplő, de a költségvetésbe nem vagy nem kellő mértékben felvett munka.

Pótmunka: a szerződés alapját képező dokumentációban nem szereplő külön megrendelt munkatétel.

Kiviteli terv: jogszabályokban meghatározott tartalmú és részletességű műszaki megvalósítási tervdokumentáció.

2. FEJEZET – A SZERZŐDÉS TÁRGYA

2.1. – A vállalkozási szerződés tárgya a Különös Szerződés Feltételekben meghatározott munka, amelyet Megrendelő megrendel, és amelynek elvégzésére Vállalkozó kötelezettséget vállal a jelen Szerződés és mellékleteinek megfelelően. A munka pontos megnevezése, leírása és műszaki tartalma, a tervdokumentáció, a másodlagos szolgáltatások a Különös Szerződési Feltételekben kerülnek meghatározásra. A Vállalkozó a részletes műszaki tartalmat ellenőrizni köteles annak érdekében, hogy a szerződés tárgya megvalósítható legyen.

2.2. – A vállalkozási szerződés teljes egészében tartalmazza a Felek megállapodását, ideértve a vállalkozói teljesítéssel kapcsolatos műszaki tervezési munkát, másodlagos vagy járulékos szolgáltatást és munkát is. Következésképpen –

amennyiben a felek a Különös Szerződéses feltételekben eltérően nem állapodnak meg – a vállalkozási szerződés aláírása hatálytalanítja a Felek között írásban vagy szóban létrejött bármely a szerződés tárgyára vonatkozó kötelezettségvállalást vagy egyéb megállapodást, és egyúttal azok helyébe lép. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Megrendelő és a Vállalkozó által egyébként használt bármilyen általános szerződési feltétel vagy más ilyen dokumentumok a jelen Szerződésre nem alkalmazandó.

2.3. – A Felek a Megrendelő és a Vállalkozó viszonyában a vállalkozás tárgyára vonatkozólag szerződéses feltételnek tekintik a Megrendelő és a Beruházó között létrejött külön fővállalkozói/generálkivitelezői szerződésben meghatározott jogokat és kötelezettségeket. A Vállalkozó elismeri, hogy a Megrendelőtől kapott tájékoztatás alapján teljes mértékben megismerte a fővállalkozói/generálkivitelezői szerződést (kivéve a Beruházó áraitra vonatkozó rendelkezéseket), az ehhez való hozzáférést a Megrendelő (Beruházó hozzájárulása esetén) biztosítja. Vállalkozó az abban foglalt kötelezettségeket jelen szerződés keretében magára nézve kötelezőnek fogadja el.

2.4. – Vállalkozó közvetlenül Megrendelővel köteles a kapcsolattartásra. A vállalkozási szerződés semmilyen kitétele nem értelmezhető úgy, mint amely a Beruházó és a Vállalkozó közötti viszonyt megalapozná. A Vállalkozó vagy képviselője a Beruházó felé közvetlenül nem fordulhat értesítés vagy más közlés formájában, ugyanígy a Beruházó más alvállalkozója vagy bármely más partnere felé sem, kivéve, ha azt a Megrendelő előzetesen írásban jóváhagyta, vagy azt a Felek a Különös Szerződési Feltételekben kifejezetten rögzítették.

3. FEJEZET – KIVITELEZÉS

3.1. – A Vállalkozó köteles viselni a vállalkozás tárgyát képező munka költségeit, úgy mint a munkaerő toborzását, a bérek, járulékai és egyéb terhei kifizetését, és kalkulációk végzését, az anyag és a munkaeszközök leszállítását és munkába állítását, adók és illetékek megfizetését, biztosítási díjak befizetését valamint a kivitelezés során felmerülő jogszabályokban előírt hatósági díjakat, stb. és minden olyan egyéb költséget, mely a Különös Szerződési feltételekben meghatározott eredmény megvalósításához szükséges. Az esetlegesen a Megrendelőt terhelő szolgáltatásokat, anyagbiztosítások és leszállításokat a Különös Szerződési Feltételek jelölik meg.

3.2. – A Vállalkozó köteles betartani a szakmai előírásokat, jogszabályi előírásokat és rendelkezéseket, a vonatkozó szabványokat, a

Vállalkozási szerződésben és a Fővállalkozói/generálkivitelezői szerződésben előírtakat, illetve mindazt, ami ezekből következik, így különösen a kivitelezési, létesítési engedélyben, közszolgáltatók, üzemeltetők engedélyeiben, illetékes közigazgatási szervek, hatóságok előírásaiban és engedélyeiben, közterület-igazgatási szervek engedélyeiben, a munkálatok folytán érintett tulajdonosokkal kötött megállapodásokban meghatározott előírásokat, utasításokat, stb. A vállalkozási szerződés aláírásával a Vállalkozó elismeri, hogy e fenti rendelkezéseket teljes mértékben megismerte.

3.3. – Vállalkozó vállalja, hogy a jogszabályoknak megfelelően a kivitelezés időtartama alatt felelős műszaki vezető irányítja a kivitelezési munkálatokat. A felelős műszaki vezető személyét és telefonszámát, névjegyzéki számát a Különös Szerződési Feltételekben fel kell tüntetni. A felelős műszaki vezető jelenléte a munkaterületen a munka kivitelezése során minden szakaszban biztosított kell legyen, rövidebb távollét esetén pedig elérhető legyen telefonon.

Amennyiben 3 egymást követő napon hiányozna, távollétéről a Vállalkozó előzetesen értesíteni köteles a Megrendelőt, és a Megrendelő kérésére azonos képesítéssel és felhatalmazással rendelkező helyettesről kell gondoskodnia

A Vállalkozó meghatalmazott képviselője köteles elfogadni és teljesíteni a Megrendelő képviselőjének utasításait. Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó képviselőjét alkalmatlannak tartja feladatai ellátására, az erről szóló írásos értesítés – amelynek tartalmaznia kell a kifogásolás indokait – kézhezvételét követően a Vállalkozónak haladéktalanul vissza kell hívnia a helyszíni képviselőjét és egyidejűleg a Megrendelő által jóváhagyott új képviselőt kell kineveznie a Vállalkozás tárgyát képező munka irányítására és felügyeletére. Amennyiben Vállalkozó nem biztosít szakmailag megfelelő, Megrendelő által elfogadott képviselőt, illetve felelős műszaki vezetőt, súlyos szerződésszegést követ el, és köteles Megrendelő részére a szerződéses összeg 0,5%-ának megfelelő kötbért fizetni a szerződésszegéssel érintett napokra, illetve Megrendelőnek jogában áll a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

3.4. – Vállalkozó köteles építési naplót vezetni a kivitelezés időszaka alatt hatályos jogszabályi előírásoknak – 191/2009.(IX.15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről (a továbbiakban: „Korm. rendelet” vagy „Rendelet”) – és szerződési rendelkezéseknek megfelelően. Az építési naplóban Vállalkozó köteles időrendben leírni a napi munkák menetét, illetve fel kell jegyeznie a munka minőségét vagy határidejét befolyásoló jelentősebb adatot és körülményt,

valamint a felek tudomására jutott az építést érintő veszélyhelyzetet, tényeket és körülményeket, amelyek kötelezettségeik szerződészerű teljesítését veszélyeztetik. A kivitelezés környezetében fellépő veszélyhelyzetről a bejegyzésre jogosultak egymást az építési naplóban – sürgős esetben egyéb módon (telefon, fax, email) is – értesítik. Amennyiben papír alapú az építési napló, úgy az építési naplót a kivitelezés ideje alatt az építési munkahelyen hozzáférhető helyen kell őrizni, innen a napló csak hatósági, bírósági eljárásban való felhasználás céljából vihető el. Az eljárás ideje alatt a bejegyzéseket külön íven kell vezetni, majd azokat az építési naplóhoz kell mellékelni. Ha az építési napló elvesz vagy megsemmisül, erről közösen jegyzőkönyvet kell felvenni, és a naplót a rendelkezésre álló adatok alapján haladéktalanul újra kell rögzíteni. Az e-napló esetében minden helyzetben szükséges a Megrendelő, illetve az arra jogosultak hozzáféréseit biztosítani. Megrendelő képviselője az építési naplót a fenti hivatkozott rendeletben előírt rendszerességgel ellenőrzi és aláírja. A Megrendelő az építési naplóhoz szabadon hozzáférhet.

Az építési naplóban Megrendelő által tett bejegyzésekre, észrevételekre, különös tekintettel az építési naplóban elrendelt határidőkre és műszaki tartalomra Vállalkozó 3 napon belül észrevételezni, reagálni köteles, ennek hiányában a valamennyi Megrendelői bejegyzés a Vállalkozó által elfogadottnak minősül.

3.5. - A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a részére átadott közmű tervek – ellenkező megjelölés hiányában – tájékoztató jellegűek, a Vállalkozók a területen található közművek elhelyezkedését saját költségén ellenőrizni köteles.

3.6. – Vállalkozó köteles a kivitelezés minőségét dokumentálni.

A Vállalkozó köteles a munka megkezdése előtt minősítési és mintavételi tervet készíteni, melyet köteles Megrendelővel jóváhagyatni. A Vállalkozó által készített minősítési és mintavételi terv tartalmának – minimálisan – meg kell felelnie a Beruházó által támasztott követelményeknek. A terv Megrendelő felelős műszaki vezetője általi jóváhagyása Vállalkozót nem mentesíti a hatályos jogszabályok, hatósági rendelkezések, szabványok által meghatározott előírások betartása alól. A munka végzése folyamán Vállalkozó köteles a mintavételi tervben előírt ellenőrzéseket elvégezni, megfelelően dokumentálni, s legkésőbb az átadási dokumentációban mindezeket mellékelni. A minősítési és mintavételi terv tartalmazza:

- a beszállított anyagok ellenőrzésének és minőségi bizonylatolásának módját,
- a munkaterületen végzendő minőségellenőrzések számát, idejét, bizonylatolását, mint ellenőrzési pontokat,
- az ellenőrző mérések számát, idejét, pontos helyét, különös tekintettel a független akkreditált laboratóriummal végzett vizsgálatokra,
- az ellenőrzések során vizsgált paramétereket, elfogadható értéküket, vizsgálandó mennyiségeket,
- a minőségi eltérések esetén szükséges intézkedéseket.

A minőségtanúsítással kapcsolatos vizsgálatok, engedélyek költségei a Vállalkozót terhelik. Amennyiben Vállalkozó nem tudja bizonyítani az adott szerződéses munkarész megfelelő minőségű teljesítését, úgy Megrendelő jogosult Vállalkozó költségére pótolni az elmaradt vizsgálatokat, ill. beszerezni minőségellenőrző intézet (pld.: ÉMI) szakértői véleményét.

Az ellenőrzésnél használt mérőeszközök vagy műszerek kalibrálását a Vállalkozó biztosítja és köteles a vonatkozó dokumentumokat a kivitelezés megkezdése előtt Megrendelő rendelkezésére bocsátani, az építési naplóban az azonosítójukat rögzíteni.

3.7. – Vállalkozó szigorú kötelezettséget vállal a kivitelezés ideje alatt a hatályos környezetvédelmi előírások betartására. A Vállalkozó köteles munkáját különös tekintettel a 1995. évi LIII. törvényben, a 44/2000. (XII.27.) EÜM. rendeletben, a 2000. évi XXV. törvényben, a 2012. évi CLXXXV. törvényben, 98/2001. (VI.15.) Korm. rendeletben, ill. a 309/2014. (XII.11.) Korm. rendeletben előírtaknak megfelelően végezni. A Megrendelő általi területátadástól kezdve Vállalkozó teljes és kizárólagos felelősséget vállal a tevékenység végzéséből származó vagy a tevékenység alatt a munkaterületen felfedezett hulladékért, ideértve azt a hulladékot is, amely a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott, leszállított, vagy raktárból kihozott anyagokból, munkagépekből, berendezésekből származik. Vállalkozó saját költségére köteles nyilvántartani, bevallani és ártalmatlanítani minden hulladékot a jogszabályi előírásoknak megfelelően. A Vállalkozó ezúton nyilatkozik, hogy csak olyan veszélyes anyagokat (olajok, zsírok, benzinek, hígítók, gyanták, festékek, stb.) tárol és használ fel munkavégzése során, amelyre vonatkozóan a hatóság által kiadott tevékenységi engedéllyel bír. Ennek megfelelően Vállalkozó köteles a veszélyes anyagokat azonosítottnan, a környezeti károkozást megelőző módon tárolni és felhasználni, valamint Biztonsági adatlapjuk hozzáférhetőségét a helyszínen biztosítani.

Az építési, illetve bontási tevékenység befejezését követően a Vállalkozó köteles elkészíteni és átadni Megrendelő részére az építési és bontási tevékenység során ténylegesen keletkezett hulladékról a 191/2009. (IX. 15.) Kormányrendelet 5. számú melléklet szerinti építési és bontási hulladék nyilvántartó lapot.

A Vállalkozó kijelenti, hogy Megrendelő Integrált irányítási rendszer politikáját ismeri (elérhetősége: www.sade.hu).

Vállalkozói kötelezettsége a munkaterület, valamint az igénybevett közterület - járda, úttest - folyamatos tisztántartása. Ha Vállalkozó e kötelezettségét nem teljesíti, Megrendelő jogosult a Vállalkozó költségén a szükséges intézkedéseket megtenni.

Vállalkozó köteles munkavégzésekor olyan gépeket üzemeltetni, melyek a rendeletekben előírt zajkibocsátási határértéket nem haladják meg.

Vállalkozó e kötelezettségének megszegésével akár a Beruházónak, vagy Megrendelőnek, akár harmadik személynek okozott kárért kártérítési felelősséggel tartozik. Ezen felül a Vállalkozó a kötelezettségének megszegésével összefüggésben keletkezett hatósági határozatokban meghatározott bírságokat, büntetéseket és intézkedéseket viselni köteles, függetlenül attól, hogy ki ezek tényleges címzettje.

A Vállalkozó köteles a minőségi és környezeti teljesítésre, a munkabiztonságra és, egészségvédelemre, valamint a tűzvédelemre vonatkozó dokumentumokat a Megrendelő képviselőjének kérésére bemutatni, átadni. Köteles az általa feljegyzett hiányosságokat a megadott határidőn belül e területre vonatkozóan pótolni, illetve a hibákat korrigálni. A munkatér és a környezet általános rendjére vonatkozó jogszabályok be nem tartása esetén a Megrendelő a munkát le is állíthatja, és ennek minden erkölcsi és anyagi vonzatát a Vállalkozóra hárítja.

3.8. – Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy az elvégzendő munkák mennyiségének, természetének vagy milyenségének Megrendelő által előírt vagy elfogadott változását elfogadja, a Fővállalkozói/generálkivitelezői szerződésben meghatározott és Vállalkozó munkarészét érintő kereteken belül. Ennek megfelelően kötelezi magát az írásban így elrendelt többletmunka, pótmunka vagy módosítás elvégzésére.

3.9. - A jelen Szerződés mellékletében nem szereplő és jogszabályok által nem előírt Pótmunka csak akkor végezhető, ha abban a felek előzetesen írásban megállapodnak. A megállapodásnak tartalmaznia kell a pótmunka díját és a kivitelezési

határidejét. A pótmunkák ajánlatát a Vállalkozó a szükséges mellékletekkel együtt nyújtja be, amelyet a Megrendelő írásban jóváhagy, vagy elutasítja. A pótmunkák elszámolása a jelen Szerződés alapján történik. Amennyiben összehasonlító egységárat tartalmazó kiírás tételei nem állnak rendelkezésre, a Vállalkozónak pótajánlatot kell leadni és engedélyeztetnie a Megrendelővel. A pótajánlat kalkulációs alapját a szerződésben szereplő egységárat kalkulációs alapja jelenti. A pótmegrendelésekre az ajánlatkérés idevonatkozó előírásai és a jelen Szerződés rendelkezései érvényesek.

3.10. – A Vállalkozó nem módosíthatja a műszaki dokumentációt, a kiadott utasításokat, a felhasználandó anyagokat, illetve a kivitelezés során elkészült műtárgyakat a Megrendelő írásos hozzájárulása nélkül.

3.11. – Vállalkozó saját felelősségére kalkulálja ki és határozza meg a műtárgyak hiánytalan kivitelezéséhez és a rendelkezésére bocsátott műtárgyak rendeltetésszerű, a létesítési engedélyes tervnek megfelelő üzeméhez szükséges költségeket, saját költségén állítja elő a szükséges kiviteli terveket, a részletes költségvetést, illetve saját költségén szerzi be a szükséges engedélyeket. Téves, hiányos kalkuláció esetén a Vállalkozó e címen a Megrendelővel szemben többletköltséget nem érvényesíthet. E kiviteli terveket Megrendelő rendelkezésére kell bocsátani még azelőtt, hogy a Vállalkozó a kivitelezést megkezdene.

A Megrendelő által elvégzendő ellenőrzés nem keletkeztet a Megrendelő részéről semmilyen felelősségvállalást a létesítmények, építmények, műtárgyak tervei és kivitelezése tekintetében, például azok szilárdságára, stabilitására és szigetelésére vonatkozólag, melyeket Vállalkozó számol ki és határoz meg teljes felelőssége tudatában. Vállalkozó nem hivatkozhat a kiviteli tervek Megrendelő által elvégzett ellenőrzésére, illetve a Beruházó jóváhagyására acélból, hogy elhárítsa magáról a felelősséget az általa elkövetett hiba vagy mulasztás esetén.

Vállalkozó köteles haladéktalanul felhívni a Megrendelő figyelmét a Megrendelő által szolgáltatott dokumentumokban található hiányosságokra, eltérésekre illetve ellentmondásokra.

Vállalkozó viseli a tervdokumentáció olyan hiányosságából adódó következményeket és költségeket, melyet a tőle elvárható gondosság mellett észlelnie kellett volna, de a szerződéskötést megelőzően nem jelzett.

Az esetleges javítások, pontosítások után a kivitelezési terveket és a kalkulációkat Vállalkozó köteles átadni a Megrendelőnek jóváhagyásra.

3.12. – Amennyiben a kiviteli terveket a Megrendelő biztosítja, úgy Vállalkozó köteles azokat felülvizsgálni, illetve a munkaterületet a legnagyobb körültekintéssel és alaposan megvizsgálni. A kiviteli tervek hiányosságai miatt Vállalkozó semmilyen többletköltséget, kártérítési igényt nem érvényesíthet Megrendelővel szemben.

A tervekben, közüzemi hozzájárulásokban, illetve a munkaterület átadásakor nem jelzett közművek megrongálódásáért a Vállalkozó felelősséget vállal és a káresetek megelőzése érdekében – szükség szerint – köteles együttműködni a közművek pontos helyének meghatározásában.

3.13. - Abban az esetben, ha egyes munkafolyamatokhoz részben vagy egészben Megrendelő biztosítja a szükséges anyagot, esetleg eszközöket, az átadott anyag vagy eszköz a Megrendelő és a Vállalkozó között megtörtént, írásban rögzített átadás-átvételét követően Vállalkozó az átvett anyagért, eszközért felelősséggel tartozik. Az eszközöket köteles rendeltetésszerűen használni és annak átadáskori állapotát megőrizni. A Vállalkozó feladata a Megrendelő által biztosított anyagok mozgatása és munkaterületre való kiszállítása, őrzése és tárolása. Az átadott és felhasznált anyagokkal, eszközökkel köteles elszámolni. Megrendelő az el nem számolt anyagok, eszközök költségét jogosult Vállalkozó részére kiszámlázni és Vállalkozó bármely esedékes számlájával szemben kompenzáció útján rendezni.

3.14. - Tervezési feladatok esetén alkalmazandó további speciális szabályok

A Vállalkozó feladata a szükséges (hatósági, üzemeltetői stb.) egyeztetések lefolytatása, a szükséges hozzájárulások és engedélyek beszerzése, a közműegyeztetések elvégzése.

Vállalkozó felelős azért, hogy az általa elkészített műszaki-gazdasági megoldás (terv) alkalmas a Megrendelő által meghatározott – különösen a Projekthez kapcsolódó közbeszerzési eljárásban, valamint a fővállalkozói szerződésben meghatározott – cél elérésére, megfelel a hatályos jogszabályoknak, valamint azért, hogy a Megrendelő által meghatározott célhoz a terveken kívüli egyéb, akár műszaki, akár gazdasági beruházás nem szükséges. Amennyiben Vállalkozó által készített terv nem felel meg a jelen bekezdés rendelkezéseinek az ebből adódó többlet költségek Vállalkozót terhelik.

Vállalkozó (tervező) köteles felhívni a Megrendelő figyelmét, amennyiben hazai viszonylatban nem ismert és/vagy nem alkalmazott műszaki-gazdasági megoldást alkalmaz. Vállalkozó felelőssége ebben az esetben sem korlátozott.

Vállalkozó szavatol azért, hogy a Szerződésben meghatározott feladatok elvégzésére megfelelő tervezői képesítéssel és gyakorlattal rendelkezik. Szavatol továbbá azért, hogy a teljesítés tárgyát képező megoldásokra harmadik személynek nincs olyan joga, amely a felhasználást korlátozná vagy kizárná.

Vállalkozó köteles a szerződés tárgyát képező terveket szerkeszthető, digitális formában is a Megrendelő rendelkezésére bocsátani.

A Vállalkozó a hiányos tervszolgáltatás esetén – a részteljesítés figyelembe vételével – tervezési díjat nem követelhet.

A fokozatosan szolgáltatott terveknek önállóan is alkalmasnak kell lenniük a kivitelezésre. Amennyiben Megrendelő döntése alapján további tervek készítése válik szükségessé a munkarész megvalósítása céljából, a Vállalkozó köteles e terveket haladéktalanul elkészíteni.

Amennyiben a terv nem felel meg a hatósági előírásoknak és emiatt az építésügyi hatóság az építési engedély kiadását megtagadja, a Vállalkozó köteles a tervet haladéktalanul kijavítani. A hatóság jogerős elutasítása esetén a Megrendelő díjfizetési kötelezettség nélkül elállhat a szerződéstől.

A Megrendelő jogosult a tervezési munkát figyelemmel kíséreni. A Megrendelő tervekre adott jóváhagyása nem mentesíti a Vállalkozót a Szerződésben vállalt, illetve jogszabályon alapuló bármely felelőssége alól.

A teljesítés akkor szerződésszerű, ha a tervdokumentáció megfelel a Szerződésben megfogalmazott követelményeknek, hatósági előírásoknak, illetőleg a gazdaságossági és korszerűségi követelményeknek. Hibás teljesítésnek minősül tehát a gazdaságossági követelmények megszegése is, vagyis amennyiben a terv kivitelezési költségigénye lényegesen túllépi a megállapodásban meghatározott értékhatárt.

A felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő a tervekkel kapcsolatos rendelkezési jogát kiköti.

Vállalkozó korlátozás nélküli felhasználási jogot enged a Megrendelőnek az általa elkészített és átadott tervek tekintetében. A Megrendelő az

elfogadott terveken jogosult a felhasználáshoz szükséges változtatásokat végrehajtani, illetve végrehajtatni, ideértve a továbbtervezés jogát is.

Felek fentieket a vállalkozási díj meghatározásánál kifejezetten figyelembe vették.

Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a kivitelezés a terv szolgáltatásától számított 3 év után kezdődik meg, a Vállalkozó külön megállapodás alapján köteles elvégezni a terv korszerűségi felülvizsgálatát.

4. FEJEZET – A MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI

A Megrendelő biztosítja:

- a) a munka összehangolását és irányítását munkaterületen dolgozó valamennyi szerződéses vállalkozója között,
- b) a munkaterületet munkavégzéshez rendelkezésre bocsátja,
- c) Megrendelő a kivitelezés megkezdése előtt Vállalkozó rendelkezésére bocsátja a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges és Különös Szerződési Feltételekben meghatározott terveket és dokumentációt, illetve anyagokat,
- d) egyéb speciális feladatokat, amelyeket a Különös Szerződési Feltételek tartalmazhatnak.
- e) Az Áfa tv. 142.§-a (1) bekezdésének b) pontja értelmében a Megrendelő előzetesen és írásban köteles nyilatkozni a Vállalkozónak az olyan építési-szerelési munka esetében, amely ingatlan létrehozására, bővítésére, átalakítására vagy egyéb megváltoztatására irányul feltéve, hogy a tevékenység építési hatósági engedély-köteles.

5. FEJEZET – VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

Vállalkozó magára nézve kötelezőnek ismeri el a Megrendelőt a fővállalkozói/generálkivitelezői szerződés alapján terhelő kötelezettségeket a jelen Szerződés tárgyát képező munka tekintetében. Ebből következően Vállalkozó köteles minden intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a Megrendelő kellő időben eleget tudjon tenni a fővállalkozói/generálkivitelezői szerződésben meghatározott kötelességeinek. Vállalkozó köteles különösen:

- a) a Megrendelő rendelkezésére bocsátani azokat a dokumentumokat, amelyeket a Megrendelő a fővállalkozói/generálkivitelezői szerződés értelmében a Beruházó felé benyújtani köteles,
- b) az építési munkahely és az építési körülmények ismeretében a szakmai észrevételeket,

megjegyzéseket megfogalmazni a számára átadott tervekkel kapcsolatban,

- c) írásban azonnal értesíteni a Megrendelőt a közvetlenül hozzá intézett megjegyzésekről és reklamációkról, panaszokról, valamint minden olyan eseményről, amely erre okot adhat,
- d) tartózkodni attól, hogy a Beruházó részére árajánlatot tegyen a megrendelésre vonatkozólag és attól is, hogy végrehajtsa bármely a jelen Szerződésre vonatkozó utasítást, amely nem a Megrendelőtől származik,
- e) a Megrendelő kérésére, a Szerződés időtartama alatt igazolnia kell alkalmazottja vagy megbízottja szakmai képesítését, egyéb alkalmasságát a jelen Szerződés tárgyát képező megrendelésre vonatkozólag,
- f) a Megrendelő által megrendelt anyagokat a munkaterületen a Megrendelő képviselőjének távollétében is átvenni, feltéve, hogy arra előzetes felhatalmazást kapott. A Vállalkozó köteles a leszállított terméket átvétel előtt minőségileg és mennyiségileg ellenőrizni, az átvételt a szállítólevél aláírással és pecséttel igazolni, majd a Megrendelő részére átadni. A Megrendelő raktárhelyiségéből anyagot kivételezni csak a szállítólevél aláírásával és bélyegzővel történő ellátásával lehet,
- g) az eltakarásra kerülő munkarésről a Megrendelőt munkafázisonként az eltakarás előtt 3 nappal értesíteni és részére az ellenőrzés lehetőségét biztosítani. Amennyiben Vállalkozó ezt elmulasztja, úgy az eltakarást követően is saját költségén köteles biztosítani a Megrendelő számára a megtekintés lehetőségét,
- h) minden felvilágosítást megadni a jelen Szerződés teljesítéséhez igénybevett munkaerőről és munkaeszközökről,
- i) az anyagellátásról hozott intézkedések ellenőrzését megkönnyíteni (megrendelések, visszaigazolások),
- j) beszámolni azokról a kötelezettségvállalásokról, amelyek a munkaszervezést és a munkavégzést érinthetik,
- k) kellő időben írásban jelezni kifogásait a munkaszervezést illetően,
- l) az érintett vállalkozók részvételével folytatandó koordinációs értekezletre és a Megrendelő vagy annak képviselője és a Vállalkozó közötti értekezletre képviselőt küldeni olyan felhatalmazással, hogy képes legyen a munkavégzéssel kapcsolatos döntések meghozatalára,
- m) alkalmazkodni az írásos utasításokhoz a jelen Szerződés által meghatározott kötelességeinek keretén belül,
- n) eltérni, hogy ellenőrizték kötelezettségei végrehajtását,
- o) lecserélni a Megrendelő által kifogásolt alvállalkozóját, helyszíni alkalmazottját, az

ajánlattól eltérően alkalmazott technológiáját, eszközeit, anyagait

p) tartózkodni a kivitelezéssel kapcsolatban nyilvános közlemények tételétől, illetve reklámok kihelyezésétől,

q) a jelen Szerződés tárgyát képező munkálatok elvégzése során a jogszabályoknak megfelelően bejelentett és foglalkoztatott munkaerőt alkalmazni, és ezt esetleges alvállalkozóival szemben is köteles megkövetelni,

r) a jelen szerződés teljesítése folyamán (szerződésben, építési naplóban stb.) részére előírt kivitelezési rész-, és véghatáridőket betartani.

A Vállalkozó vállalja, hogy a szerződéses feladatai során használt munkagépei műszaki állapota megfelelő, a biztonságos- és egészséget nem veszélyeztető munkavégzésre alkalmasak, az általa biztosított gépkezelők foglalkoztatása jogszerű, az adott típusra érvényes kezelői jogosítvánnyal rendelkeznek. A Vállalkozó a gépek műszaki állapotát havonta köteles ellenőrizni.

A Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy amennyiben munkagépei bármelyike meghibásodik, azt 24 órán belül megjavítja, megjavíttatja, illetve pótolja. Amennyiben erre nem kerül sor, úgy a Megrendelőnek – választása szerint – lehetősége van helyette munkagépet biztosítani a Különös Szerződéses Feltételekben meghatározott bérleti díjért. Amennyiben a Megrendelő felajánlja a munkagép biztosítását, a Vállalkozó köteles azt a Különös Szerződéses Feltételekben, illetve az 5/A fejezetben meghatározott feltételekkel igénybe venni. A bérleti díj megfizetésén túl a Vállalkozó teljes körűen vállalja a munkagépek üzemeltetési költségeit, ami magában foglalja a felhasznált üzemanyagot is. A bérleti díj összegét a Megrendelő a Vállalkozónak fizetendő vállalkozási díjba jogosult beszámítani.

A Megrendelő fenntartja a jogot a szolgáltatás díjainak megváltoztatására a Vállalkozó informálása mellett, ha a kalkuláció alapját képező bármely költségtényezőben a Megrendelőn kívülről okokból (adó, hatósági díjak, biztosítási díjak, stb.) pénzügyi változás történik.

Vállalkozó vállalja, hogy a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. Munkavédelmi törvény, valamint a tűzvédelemről szóló 1996. XXXI. Tűzvédelmi törvény, és az 54/2014. (XII. 5.) BM rendelettel kiadott Országos Tűzvédelmi Szabályzat alapján az alábbi kötelezettségeknek eleget tesz, és azt a munkavégzés során betartja, illetve betartatja az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről szóló 4/2002 (II.20.) SzCsM-EüM együttes rendelet rendelkezéseinek

figyelembe vételével. Azbeszttel történő munkavégzés esetén a Vállalkozó köteles az azbeszttel kapcsolatos kockázatoknak kitett munkavállalók védelméről szóló 12/2006. (III.23) EüM rendelet előírásainak megfelelően eljárni.

Ennek keretében a Vállalkozó különösen:

- Biztosítja, hogy a felvonulási területen dolgozók részére a kötelező munkavédelmi és tűzvédelmi oktatást és a szükséges vizsgáztatásokat elvégzi, illetve elvégezteti,

- A munkaterületen helyszíni kockázatértékelést készít és megteszi a szükséges intézkedéseket a megállapított veszélyforrásokból adódó kockázatok elfogadható szintre történő lecsökkentésére,

- biztosítja a dolgozó részére a munkakörben előforduló veszélyforrásokkal szemben a kötelezően előírt egyéni védőfelszereléseket, azok használatát és a minőségét rendszeresen ellenőrzi,

- ellenőrzi, hogy a felhasznált anyagok, eszközök, szerszámok megfelelnek-e a biztonságos munkavégzés követelményeinek,

- biztosítja, hogy a munkavállalók az időszakos kötelező alkalmassági orvosi vizsgálattal rendelkezzenek,

- rendszeresen ellenőrzi a munkahelyek alkalmasságát, az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzésre,

- biztosítja a dolgozói számára a vonatkozó jogszabályokban előírt, illetve a munka jellegéből fakadóan szükséges higiéniai feltételeket (WC, mosakodás, vízvételi lehetőség, stb.),

- az alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenységet írásban engedélyezi, illetve elrendeli, szükség esetén jóváhagyatja.

- a munkaterületét ellátja a tűzveszélyességi osztályba sorolásnak megfelelően előírt tűzoltó készülékekkel, azokat az előírt időközönként ellenőrizteti,

- munkabaleset esetén a kivizsgálást és a szükséges intézkedéseket elvégzi, illetve elrendeli. Amennyiben a Vállalkozó a munkabaleset kivizsgálása során a Megrendelő felelősségét valószínűsíti, haladéktalanul köteles a Megrendelőt a kivizsgálásba bevonnai, ellenkező esetben semmilyen anyagi-, erkölcsi kártérítésre nem tarthat igényt a Megrendelővel szemben.

- gondoskodik arról, hogy a munkaeszközök előírt időszakos biztonsági felülvizsgálat, érintésvédelmi vizsgálat és a megfelelő karbantartás biztosított legyen (amely érvényes a kölcsön adott és kapott termelőeszközökre is),

- gondoskodik arról, hogy a munkaterületen az anyagtárolás, anyagmozgatás, a közlekedési utak megfelelőjenek az egészséges és biztonságos munkavégzés feltételeinek,

- a munkaterületén megköveteli a munkafegyelem betartását. Amennyiben Megrendelő

- munkavédelemmel kapcsolatos kifogásait, utasításait Vállalkozó 24 órán belül nem hajtja

vége, úgy Megrendelőnek joga van a munkát leállítani, a munkavégzésre alkalmatlan dolgozót a munkaterületről – akár véglegesen is – kitiltani, a munkavédelmi hiányosságokat Vállalkozó költségére megszüntetni, mindez azonban nem mentesíti Vállalkozót a munkavédelmi és munkabiztonsági szabályok betartására irányuló kötelezettsége és ennek jogkövetkezményei alól.

A Megrendelő külön felhívja a Vállalkozó figyelmét, hogy amennyiben a szerződés tárgyát képező kiviteli tervdokumentáció és annak mellékletei szerint a kivitelezési munkák közműveket (és ennek keretében különösen távközlési, villamosenergia, víz, csatorna, földgáz, kőolaj, kőolajtermék, egyéb gáz és gáztermék vezetékes szállítására, elosztására, tárolására szolgáló vagy az ehhez szükséges biztonsági létesítményeket a továbbiakban: Létesítmények) közvetlenül vagy közvetve érintik, a Vállalkozó fokozottan köteles figyelembe venni és betartani a biztonsági övezetre vonatkozó, a mindenkor hatályos jogszabályokban foglalt előírásokat.

A kivitelezési munkák megkezdése előtt a Vállalkozó köteles a Létesítmények biztonsági övezetét - a Létesítmények üzemeltetőjének szakmai felügyelete mellett - kijelölni, annak a kivitelezési tevékenység alatti fenntartásáról, a keresztezett Létesítmények feltárásáról gondoskodni. Ennek során a Vállalkozó kötelezettsége a Létesítmények üzemeltetőjének szakmai felügyeletét megrendelni és annak költségeit viselni. A biztonsági övezet kijelölésének helyességéért a Létesítmények üzemeltetője felelős. Az egyértelműség érdekében a felek rögzítik, hogy amennyiben a Vállalkozó ezen kötelezettségét nem vagy nem megfelelően teljesíti, köteles a Megrendelő kárait megtéríteni, ideértve az esetlegesen kiszabott bírságokat is.

Közbeszerzési eljárás kapcsán kötött Vállalkozási Szerződés esetén a Vállalkozó köteles mindenféle korlátozástól mentesen lehetővé tenni, hogy az Energia Központ, az Állami Számvevőszék, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, illetve az Irányító Hatóság és a Kifizető Hatóság, továbbá az Európai Bizottság, az európai Korruptióellenes Iroda és az Európai Számvevőszék, illetve egyéb állami vagy uniós szerv vagy hatóság a Vállalkozási Szerződéssel kapcsolatos dokumentumokat átvizsgálja vagy helyszíni ellenőrzéseken ellenőrizze a projekt kivitelezését és teljes auditot végezzen számlázási vagy bármely más egyéb, a projekt finanszírozásával kapcsolatos dokumentumok alapján. A dokumentumoknak könnyen hozzáférhetőnek kell lenniük, úgy kell őket rendszerezni, hogy ez segítse az átvizsgálásukat. Ezek a vizsgálatok az átadás-

átvételi igazolás kiadását követő hét éven belül történhetnek meg.

Vállalkozó vállalja, hogy az 5/2015. (II.27.) NGM rendelet szerinti adatokat az EKÁER rendszerben rögzíti, azt nem delegálja a Címzett (átvevő) felé.

5. / A FEJEZET – BÉRLETI JOGVISZONY

Amennyiben a kivitelezési tevékenység során Vállalkozó a Megrendelőtől bármilyen gépet, eszközt (a továbbiakban: „Gép”-et) bérel, akkor a Felek között külön bérleti szerződés nem jön létre, hanem a bérleti jogviszonyra a következő rendelkezéseket kell alkalmazni:

1. A Vállalkozónak a Gép(ek)re vonatkozó használati és birtoklási joga a Gép átadás-átvételével kezdődik és az átadás-átvételi jegyzőkönyvben meghatározott ideig tart. Vállalkozó kijelenti, hogy a jegyzőkönyvet nevében aláíró munkavállalója, alvállalkozója, megbízottja stb. képviselési jogosultságát a bérleti jogviszonnyal kapcsolatban jelen szerződés aláírásával elismeri. A Megrendelő részéről a bérleti jogviszonnyal kapcsolatban eljárni jogosult a Megrendelő projektvezetője, illetve felelős műszaki vezetője.

2. Felek az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzítik a bérleti jogviszonyra vonatkozó főbb rendelkezéseket (Gép típusa, azonosítója, állapota, felszereltsége, darabszám, kilométerszámláló állása, elszámolás módja, gépkezelő biztosítása, átvétel helye, ideje, stb.)

3. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Gépet további bére-, vagy más jogosultsággal nem rendelkező részére történő használatba illetve zálogba nem adja, egyéb más módon meg nem terheli, azt szerződésben, vagy egyébként semmilyen feltétellel le nem kötheti. Vállalkozó az átadás-átvételi jegyzőkönyvben meghatározott időpontban köteles a Megrendelő részére a Gépet visszaszolgáltatni, azt visszatartani semmilyen jogcímen nem jogosult. Felek a bérlet időtartamát egy közösen aláírt jegyzőkönyvben módosíthatják.

4. Amennyiben a bérlet időtartama alatt a Gépet ellopják, megsemmisül, vagy a Vállalkozó azt egyéb okból nem szolgáltatja vissza határidőre, köteles a Gép biztosító által nem térített (illetve biztosítás hiányában a teljes) birtokbaadáskori értékét a Megrendelő részére megfizetni.

5. Felek rögzítik, hogy a Gép visszaszolgáltatása szintén átadás-átvételi jegyzőkönyv felvétele mellett történik. Az átadás során a Felek rögzítik a Gépen szemmel látható hibákat, sérüléseket. Az átadás-átvételi

jegyzőkönyv aláírását követően a Megrendelőnek 10 nap áll rendelkezésére, hogy a visszaadott Gépet megvizsgálja, az esetlegesen keletkezett rejtett hibákat felmérje, amelyekről a Vállalkozót tájékoztatja. A felmerülő hibák kijavításának költségeit a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére megtéríteni Megrendelő felszólítását követő 15 napon belül.

6. A Vállalkozó köteles a Gépet rendeltetésének megfelelően használni, valamint a Gépre vonatkozó garanciális és szavatossági, valamint az egyéb, a Gép kezelési utasításában lévő előírásoknak eleget tenni, a használathoz szükséges karbantartást elvégezni. A Gép esetleges meghibásodásának időtartamára a Megrendelő cseregép biztosítására nem köteles.

7. Vállalkozó részére tilos a Gépen bárminemű maradandó változtatás végrehajtása, kiegészítő eszköz beépítése, kivéve azok, amelyekhez a Megrendelő előzetesen írásban hozzájárul.

8. A Megrendelő bármikor jogosult a Gép állapotának ellenőrzésére.

9. A Vállalkozó felel a Megrendelővel valamint harmadik személlyel szemben a Gép bármely okból történő teljes, vagy részleges meghibásodásáért, megrongálódásáért, megsemmisüléséért, illetőleg a Gép által okozott, vagy működésével kapcsolatban bekövetkezett minden kárért és balesetért. A Vállalkozó köteles minden káreseményt vagy balesetet a Megrendelővel haladéktalanul, legfeljebb azonban 24 órán belül írásban közölni.

10. A Megrendelő kizárja a Gép meghibásodásából eredő kárért való felelősségét, továbbá nem felel azokért a károkért, amelyek a Vállalkozónak a meghibásodás miatti késedelemből vagy valamely határidő nem teljesítéséből származnak.

11. A Szerződés tartama alatt a Gép használata során felmerülő, a Vállalkozó felróható magatartásán alapuló bírság, díj és egyéb a Szerződésben nem rögzített fizetési kötelezettség, amelyek jogszabályi előírások miatt keletkeznek, és a Gép használatával kapcsolatban merülnek fel (különösen, amelyek hatóságok, illetve egyéb illetékes szervek határozatán vagy intézkedésén alapul) a Vállalkozót terhelik.

Az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzített díjról a Megrendelő havonta számlát állít ki Gépbérleti díj címén. Az elszámolás pontos módját az átadás-átvételi jegyzőkönyv rögzíti, azzal, hogy a Megrendelő a vállalkozói díj, illetve a teljesítési, vagy garanciális visszatartás összegébe minden

esetben jogosult a bérlettel kapcsolatos minden díjat és egyéb költséget beszámítani. A bérleti díj késedelmes fizetés esetén a Vállalkozó a Polgári Törvénykönyvben meghatározott mértékű késedelmi kamatot köteles megfizetni. A késedelmi kamat az esedékesség napjától a tényleges teljesítés napjáig kerül felszámolásra.

12. A bérleti jogviszony megszűnik az adásvételi-jegyzőkönyvben rögzített határidő leteltével.

13. A bérleti jogviszonyt a Megrendelő különösen az alábbi esetekben mondhatja fel azonnali hatállyal:

- ha a Vállalkozó bármely fizetési kötelezettségének teljesítésével 15 napot meghaladó késedelembe esik,
- ha nem a megállapodásnak megfelelő célra használja a Gépet, vagy a szerződéses feltételekből fakadó más kötelezettségét oly mértékben nem teljesíti, vagy szegi meg, hogy a Megrendelő ezzel kárt szenved, vagy ennek veszélye merül fel,
- valamennyi egyéb olyan esetben, amely a Vállalkozási Szerződés felmondására, megszüntetésére jogosítja a Megrendelőt.

14. A bérleti jogviszonyt azonnali hatállyal a Vállalkozó felmondhatja, ha a Megrendelő a szerződésből eredő lényeges kötelezettségének bármelyikét a Vállalkozó írásbeli felszólítása ellenére sem, vagy csak számottevő késedelemmel teljesíti.

15. Amennyiben jelen szerződés a Megrendelő jogszerű rendkívüli felmondása következtében szűnik meg, a Vállalkozó köteles a felmondással érintett Gépet az azonnali felmondásról való igazolt tudomásszerzést követő két munkanapon belül visszaszolgáltatni a Megrendelőnek. Amennyiben a megállapított határidőn belül a Vállalkozó ezen kötelezettségét nem teljesíti, akkor a Bérbeadónak minden további feltétel nélkül jogában áll a Gépet akár meghatalmazott igénybevételeivel is visszaszámztatni, azaz felkutatni és elszállítani, melyből eredő minden költség megfizetésére a Vállalkozó köteles. Ebben az esetben a Megrendelő, kötbér címén a napi bérleti díj ötszörösét jogosult kiszámlázni a Bérlelőnek késedelmes naponként. A fizetési határidő 8 nap.

6. FEJEZET – MÁS ALVÁLLALKOZÓ IGÉNYBEVÉTELE A VÁLLALKOZÓ ÁLTAL

A Vállalkozóra bízott munkát a Vállalkozó teljes egészében alvállalkozásba nem adhatja, kivéve, ha ehhez a Megrendelő előzetes írásbeli engedélyt

adta. További alvállalkozó bevonásához is a Megrendelő előzetes, írásos jóváhagyása szükséges.

Amennyiben Vállalkozó fenti kötelezettségét megszegi, Megrendelő – Vállalkozó jelen pontban meghatározott kötbérfizetési kötelezettségén túl – követelheti, hogy Vállalkozó végezze el a munka teljes egészét, teljesítés hiányában a jelen Szerződést felmondhatja a 18.2. Fejezetben foglaltak alkalmazásával. A vállalkozás alvállalkozásba adása semmiben nem mentesíti a Vállalkozót a vállalkozási szerződés által rá rótt kötelezettség és felelősség alól, felelőssége továbbra is fennáll a Megrendelő felé minden tévedésért, mulasztásért, hanyagságért, hiányosságért, akár alvállalkozója, akár alkalmazottai, képviselői követik is el, ugyanúgy, mintha maga a Vállalkozó járt volna el.

A kivitelezés folyamán kizárólag a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara által a vállalkozói kivitelezői nyilvántartásban – az elvégzendő munkarészekre is vonatkozóan – regisztrált alvállalkozó vehető igénybe.

Alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén a Vállalkozó felelős minden olyan kárért is, amely az alvállalkozójának igénybevétele nélkül nem következett volna be.

A Vállalkozó köteles az alvállalkozóival kötendő szerződésekben rögzíteni a Vállalkozónak jelen szerződésben előírt, különösen a *munka- tűz- és környezetvédelmi szabályok* betartására vonatkozó követelményeket, és ennek megtörténtét Megrendelő kérésére a Vállalkozó köteles igazolni.

A Vállalkozó köteles továbbá az alvállalkozói szerződéseiben előírni, hogy

- a Projekt megvalósításával összefüggésben a Megrendelő jogosult ellenőrizni bármelyik alvállalkozóra vonatkozóan a *munka- tűz- és környezetvédelmi* előírások maradéktalan betartását,
- valamint azt, hogy a Megrendelő által tartott helyszíni ellenőrzés során az alvállalkozó köteles – a jelen szerződés mellékletét képező – Helyszíni Ellenőrzési Jegyzőkönyv aláírására.

Megrendelő ellenőrzési jogosultsága nem érinti a Vállalkozó felelős műszaki vezetőjének kötelezettségeit, felelősségét.

Felek rögzítik, hogy amennyiben az alvállalkozó munkaterületén történik a Helyszíni Ellenőrzési Jegyzőkönyvben rögzítettek megsértése, a 11.2.4 pont alapján számított kötbér megfizetésére a Vállalkozó köteles akkor is, ha a helyszíni ellenőrzésen személyesen nem vett részt.

A Különös Szerződési Feltételek eltérő rendelkezése hiányában Vállalkozó nem engedélyezheti, illetve faktoráltathatja a jelen Szerződés tárgyát képező megrendelésből eredő követelését sem részben, sem egészben, kivéve, ha ehhez a Megrendelő ügyvezetője, illetve gazdasági igazgatója előzetesen írásban hozzájárulását adta és az ebből eredő adminisztrációs többletköltséget Vállalkozó megfizeti, melynek összege az engedélyezett/faktoráltatott összeg 0,5 %-a, minimum 10.000,-Ft, maximum 100.000,-Ft. Az adminisztrációs költséget a Megrendelő kiszámlázza, és azt kompenzációval rendezi a vállalkozói számlával szemben.

Faktorálás csak abban az esetben történhet, amennyiben a faktorálás tényét és az adós személyét a hitelbiztosítéki nyilvántartásba bejegyezték.

Amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő hozzájárulása nélkül vesz igénybe alvállalkozót, vagy az alvállalkozói szerződésekben nem rögzíti a jelen pontban meghatározott követelményeket, az súlyos szerződésszegésnek minősül, mely esetekben a Vállalkozó köteles hozzájárulás nélkül igénybe vett alvállalkozó, illetve hiányos alvállalkozói szerződés esetén a vállalkozói díj 10%-át, kötbéreként a Megrendelő részére megfizetni a Megrendelő felszólítását követő 3 napon belül. A kötbér összegét a Megrendelő jogosult a Vállalkozó bármely számlájából, illetve a garanciális visszatartásából kompenzáció útján kiegyenlíteni. Fentieknek túl, Megrendelő – választása szerint – a szerződés azonnali hatályú felmondására is jogosult.

7. FEJEZET – VÁLLALKOZÓI DÍJ

7.1. – A Különös Szerződési Feltételekben rögzített díj fedezi a vállalkozásba adott munka teljes és a vonatkozó jogszabályokban, hatósági előírásokban, szabványokban, technológiai előírásokban foglaltaknak megfelelő, I osztályú minőségben való elvégzését a Különös Szerződési Feltételekben rögzített elszámolás módozat szerint (lásd. 7.2. és 7.3.)

7.2. – A fix végösszegű, átalányaras szerződések esetén a szerződésben foglalt munkák vállalkozói díja befejezési határidőre prognosztizált átalányár, amely a szerződés szerinti teljesítésig változatlan marad. A vállalkozói díj a műszaki tartalom és a kiviteli tervdokumentációban foglalt munkák komplett megvalósításának teljes költségét tartalmazza, utólagos számszaki-, mennyiségi- és műszaki észrevételekre való hivatkozással az ár és egységár, valamint határidő nem módosítható.

Átányáras elszámolás esetén a Különös Szerződési Feltételek tartalmazzák azokat a tételeket (megrendelő által nyújtott szolgáltatások, biztosított anyagok), amelyet a vállalkozói díj nem tartalmaz.

7.3. – A tételes költségvetésű, elszámolású munkák esetén a végleges vállalkozói díj az elvégzett munka utólagos tételes felmérése alapján kerül meghatározásra az előzetesen elfogadott egységárlábat nettó árai és a ténylegesen felmért, elfogadott munkamennyiség figyelembevételével. Az egységárak a szerződés teljesítéséig változatlanok maradnak, azokat sem a pótlólagos megrendelések, sem az elhagyott munkarészek nem módosítják.

7.4. – Vállalkozó kijelenti, hogy az egyösszegű átányár meghatározására a Vállalkozóra bízott feladatok hiánytalan elvégzéséhez szükséges információk ismeretében került sor. Vállalkozó elismeri, hogy az árajánlatában feltüntetett árak 5% tartalékot tartalmaznak a kivitelezés során felmerülő műszaki bizonytalanságok esetére. Az 5%-os tartalék nem érinti a vállalkozói díj átány jellegét.

Vállalkozó csak az elvégzett és a Megrendelő által leigazolt vállalkozói díjra tarthat igényt. Az el nem végzett munkák díját Megrendelő jogosult a KSZF-ben meghatározott egységárak alapján a vállalkozói díjból levonni, melyhez vállalkozó a jelen ÁSZF elfogadásával hozzájárul. Egységárak hiányában a Megrendelő műszaki ellenőre által jóváhagyott árak/díj alkalmazandó a levonás során.

7.5. – A 7.2 vagy 7.3. pont szerint meghatározott vállalkozói díj, a Vállalkozás tárgyát képező munka szerződésszerű, hibátlan és hiánytalan, 7.1 pontban meghatározott első osztályú minőségben történő teljesítése esetén illeti meg a Vállalkozót. A vállalkozói díj magában foglalja a Vállalkozó tevékenységének, munkavégzésének díját, valamint az annak során felhasznált anyagok, alkatrészek értékét, az eredmény elérése érdekében tett szükséges ráfordításokat. A vállalkozói díj tartalmazza különösen:

- számítások, ideértve a talaj és a megépítendő műtárgyak szilárdságára vonatkozó számítások, a Megrendelő által előírt vagy egyébként hasznosnak, ill. szükségesnek ítélt talajmintavételek, az eredeti tervek módosítása miatt szükségessé váló engedélyeztetés (építési engedély is) költségét,
- a vállalkozásba adott munka hiánytalan megvalósításának költségeit, ideértve többek között a következőket: a munkavégzéshez szükséges közmű-elhelyezkedések ellenőrzésének, közmű-és útsatlakozások kiépítésének költsége, az igénybe vett közműszolgáltatások díja, a magántulajdonban

lévő utak és területek vagy a közutak és közterületek használatának költségei, díjai, vagy engedély nélküli használatuk esetén a bírságok, büntetések, az ideiglenes és/vagy felvonulási utak, a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott területen kívül a kivitelezéshez használt terület költsége (anyagtárolásra, munkagépek és berendezések tárolására használt terület, ideiglenes hulladéklerakó, a törvényi előírásoknak és a vállalkozási szerződésnek megfelelő hulladék-elhelyezés), az engedélyeztetés költsége, ha azokat a Különös Szerződéses Feltételek alapján Megrendelő nem biztosítja, a szakmai előírások vagy a vállalkozási szerződés által előírt mintavételezés, elemzés, vizsgálat, az elkészített vagy kivitelezés alatt lévő műtárgyak fenntartásának, állagmegóvásának költségei (egyebek között az őrzés, a bekerítés és a tisztítás költségei) továbbá,

- minden olyan költség, amely az anyagok, a munkagépek, felszerelések és berendezések szállításával, mozgatásával kapcsolatos és nem kifejezetten a Megrendelőt terheli, a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott anyagok, munkagépek, felszerelések és berendezések ugyanezen költségei, a műtárgyak kitűzési pontjainak kijelölése, szerszámok és egyéb (másodlagos) anyagok, a több vállalkozó együttes jelenlétéből fakadó költségek, a Vállalkozóra hárított vagy egyébként is őt terhelő biztosítások költségei, minden olyan költség, amely a tájékoztatással, egészségvédelemmel, biztonsággal, tűzvédelemmel, környezetvédelemmel, a munkaterület helyreállításával (eredeti állapot visszaállításával) kapcsolatos, a szomszédos, föld alatti vagy felszíni létező műtárgyak helyreállításának költségei, kártérítés az esetlegesen kárt szenvedett harmadik személyek részére,

- és általános jelleggel minden olyan költség, amely a a vállalkozási szerződés keretében a Vállalkozó valamely kötelezettségével áll összefüggésben.

7.6. – A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az esetlegesen előforduló és előre nem látható többletköltségek megtérítésére csak abban az esetben kerülhet sor, ha a többletköltségek kifizetését Megrendelő is elérte a fővállalkozói/generálkivitelezői szerződés keretében.

7.7. – A Megrendelő a Vállalkozó felé jogosult azokat a költségeket tovább hárítani, melyek a Vállalkozó feladatkörében jelentkeztek és melyeket a Megrendelő fizetett meg a Vállalkozó helyett. Ezeket a költségeket a Megrendelő jogosult a Vállalkozó részére továbbszámolni és annak összegét a Vállalkozó számlájából kompenzáls útján kiegyenlíteni.

8. FEJEZET – SZÁMLÁZÁS ÉS FIZETÉS – BESZÁMÍTÁS

8.1.1. – Vállalkozó köteles a számla benyújtása előtt a Megrendelő rendelkezésére bocsátani az általa elvégzett munka számlázásának alapjául szolgáló valamennyi szükséges felmérést, dokumentumot. (minősítést, műbizonylatot, mérési jegyzőkönyvet, laboratóriumi eredményt, karbantartási útmutatót stb.)

Megrendelő vállalja, hogy a benyújtástól számított 8 munkanapon belül ellenőrzi és igazolja a Vállalkozó által a számla alátámasztására leadott felméréseket, dokumentumokat. Amennyiben a leadott dokumentumok nem helytállóak, Megrendelő visszaadja Vállalkozó részére javításra. Vállalkozó számlájához mellékelni köteles a Vállalkozó által aláírt és a Megrendelő Felelős műszaki vezetője által a Korm. rendelet alapján leigazolt és Különös Szerződéses Feltételekben meghatározott módon jóváhagyott teljesítésigazolást. Ennek hiányában a számla érvényesen nem fogadható el és visszaküldésre kerül hiánypótlás végett. Számlázáskor a teljesítés időpontjaként a teljesítésigazolási jegyzőkönyvben megjelölt időpontot kell szerepeltetni, valamint a szerződés számát. Ha a teljesítéstől számított 15 napon belül Vállalkozó nem állítja ki a számlát, és nem nyújtja be, később a számla nem fogadható be a régi formájában. (Újra kell indítania a teljesítés igazolási folyamatot 8 napon belül.)

8.1.2.- Előleg

A Megrendelő kijelenti, hogy a Szerződés tárgyát képező munkák elvégzéséhez előleget nem biztosít.

8.1.3.- Részszámla

Vállalkozó 30 napnál hosszabb időtartamú kivitelezés esetén részszámlázásra jogosult a Különös Szerződési Feltételekben meghatározott gyakorisággal vagy ütemeknek megfelelően. A részszámla összege a Megrendelő képviselője által elfogadott teljesítési jegyzőkönyvben a Felek által rögzített készültségi fok alapján kerül meghatározásra, amely jegyzőkönyvet Vállalkozó a részszámlához mellékelni köteles. A részszámlán Vállalkozó köteles a Különös Szerződési Feltételekben vagy az Általános Szerződési Feltételekben (lásd 9.2) meghatározott teljesítési visszatartást feltüntetni, illetve Megrendelő jogosult azokat pénzügyileg visszatartani. Részszámlában csakis olyan munkafázis szerepelhet, mely alkalmas a használat vagy továbbépítés minden feltételének teljesítésére, nem ideiglenes vagy rezszi tevékenység és az értéke azonosítható. A részszámla kifizetése nem jelenti az adott munka elfogadását, a Vállalkozó továbbra is teljes körűen felelős az általa vállalt munka elvégzéséért. A benyújtott

részszámlák összege nem haladhatja meg a vállalási ár 90 %-át.

A részszámlák befogadása és teljesítése nem jelenti az adott szakasz átadás-átvételét, a Vállalkozónak a kárveszélyt a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásáig minden szakasz vonatkozásában viselnie kell.

8.1.4. – Elszámolás - Végszámla

A Vállalkozó végszámlájához csatolni köteles az átadás-átvételi jegyzőkönyv illetve a 12.2 pont szerint jóváhagyott teljesítésigazolást. A szükséges mellékletek hiányában Megrendelő nem teljesíti a számla kifizetését. Vállalkozó a rész- és végszámláin köteles feltüntetni a megrendelés, illetve szerződés számát.

Ha Vállalkozó által bemutatott, és a számlázás alapjául szolgáló végleges dokumentumok egy része vagy egésze nem kerül elfogadásra, Megrendelő erről értesíti Vállalkozót és – amennyiben a kijavítás lehetséges - elküldi neki az általa leellenőrzött és kijavított végleges felméréseket és dokumentumokat. Vállalkozó az értesítéstől számított 15 napon belül írásban jelezheti észrevételeit és kifogásait, megfelelő indokolással alátámasztva. Ha Vállalkozó észrevételeit és kifogásait a fentiek szerint nem jelzi a megadott határidőn belül, vagy azokat indokolással megfelelőképpen nem támasztja alá, akkor magatartása a Megrendelő általi kifogások végleges elfogadásának minősül, ezáltal a Megrendelő mentesül a késedelmes fizetési teljesítés terhe alól, így a fizetési határidő a hibátlan dokumentumok beérkezésétől számítva kerül megállapításra.

Amennyiben a vállalkozói szerződés tárgya az általános forgalmi adóról szóló törvény értelmében a fordított adózás hatálya alá esik, úgy Vállalkozó köteles a számlán feltüntetni a Megrendelő adószámát és azt a megjegyzést, hogy „**FORDÍTOTT ADÓZÁS - Az ÁFA megfizetésére a Megrendelő kötelezett.**” Ezzel egyidejűleg mind a Megrendelő, mind a Vállalkozó kijelenti, hogy a 2007. évi CXXVII. törvény 142. § (3) bekezdésének feltételei vonatkoznak rá, azaz belföldön nyilvántartásba vett adóalany, valamint nincs olyan jogállása, amely alapján tőle adó fizetése ne lenne követelhető.

Amennyiben a Különös Szerződéses Feltételekben a felek rögzítették, hogy a szerződés teljesítése közbeszerzés tárgyát képező beruházás közvetlen megvalósítását jelenti, a Vállalkozó a 2003. évi XCII. Törvény 36/A §-ában foglalt adóigazolás benyújtására köteles a Megrendelő felé.

Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó az Art. 36/A. § (1) bekezdésének a.) pontjában írt 30 napnál nem régebbi adóigazolást úgy köteles biztosítani, hogy az adóigazolás időbeli hatálya az esedékes számla fizetésének napjára is kiterjedjen, ezért Vállalkozó a fizetési határidő lejártát megelőző 7 nappal köteles 23 napnál nem régebbi adóigazolást a Megrendelő rendelkezésére bocsátani az Art. 36/A. §-a szerint. Vállalkozó a papír alapú adóigazolás eredeti példányát a Megrendelő részére a fizetési határidő lejártá előtt 7 nappal köteles megküldeni. Az adóigazolás mindkét esetben akkor minősül Megrendelő által átvettnek, amikor az Megrendelőhöz igazolható módon megérkezett.

Amennyiben a Vállalkozó az Art. 36/B. §-a alapján a köztartozásmentes adózási adatbázisban szerepel, úgy a fenti adóigazolás helyett kizárólag erről a tényről a fizetési határidő lejártát megelőzően 7 nappal köteles mindkét Megrendelőt a fenti módon írásban tájékoztatni.

Mindaddig, amíg Vállalkozó az Art. 36/A §-a szerinti adóigazolást a fent írt módon és határidőben nem biztosítja a Megrendelő részére, vagy Vállalkozó az Art. 36/B.§-a szerinti köztartozásmentes adózási adatbázisban nem szerepel, és köztartozásmentes adózási adatbázisban való szereplésről a Megrendelőt írásban, a fentiek szerint nem értesíti, a Megrendelő fizetési kötelezettségével nem esik késedelembe.

8.2. Fizetési határidő

8.2.1. - Megrendelő – a 8.2.2 pontban rögzítettek figyelembe vételével – a számla kézhezvételétől számított 60 napon belül köteles Vállalkozó szabályszerűen benyújtott és esedékes számláját kiegyenlíteni a Vállalkozó számláján feltüntetett bankszámlaszámra történő átutalással. Kifizetési napnak Megrendelő bankszámlájának a számla összegével történő megterhelésének napja minősül. Késedelmes fizetés esetén Megrendelő a mindenkorijegybanki alapkamatnak megfelelő késedelmi kamatot fizet Vállalkozó számára.

8.2.2. - Megrendelő csak abban az esetben teljesíti a Vállalkozó számlájának határidőre történő kifizetését, amennyiben már kézhez vette Vállalkozó számláját, valamint a Beruházótól is beérkezett hozzá az ennek megfelelő összeg. Megrendelő ilyen esetben a Beruházó felé benyújtott számlájának kifizetésétől számított maximum 5 munkanapon belül köteles Vállalkozó szabályszerűen benyújtott és esedékes számláját kiegyenlíteni, amennyiben a tárgyi Projekt nem esik a Kbt. hatálya alá.

8.3. – A Megrendelő jogosult bármely, a Vállalkozóval szemben fennálló, lejárt követelését a Vállalkozó számlakövetelésével szemben beszámítás útján kompenzálni a számlakiegyenlítések alkalmával, de köteles a kompenzáció tényét a Vállalkozóval közölni.

8.4. – Amennyiben a Vállalkozó harmadik személynek kárt okozott a kivitelezés során és a kárt nem javította ki és/vagy nem térítette meg, akkor a harmadik személy helytálló és indokolt panasza alapján a Megrendelő felfüggesztheti a Vállalkozó részére teljesítendő kifizetéseket a kártérítés összegéig, a kártérítés megtörténteig.

9. FEJEZET – BIZTOSÍTÉKOK / SZAVATOSSÁG ÉS JÓTÁLLÁS

9.1. – A Különös Szerződési Feltételek pontosítják a vállalkozói biztosítékok nyújtására vonatkozó rendelkezéseket, a biztosíték nyújtásának mértékét és módját. Eltérő rendelkezés hiányában az alábbiakat kell alkalmazni.

9.2. - BIZTOSÍTÉKOK

9.2.1. - Teljesítési biztosíték:

Vállalkozó szavatol a jelen Szerződésben vállalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, és biztosítékot (teljesítési garanciát) nyújt arra az esetre, amennyiben szerződéses kötelezettségeit nem vagy nem szerződésszerűen teljesíti. A teljesítési biztosíték a kivitelezés ideje alatt áll fenn és az elkészült teljes munka átadás-átvételének időpontja + 70 napig, vagy amennyiben a Beruházóval megkötött szerződés ennél hosszabb időtartamot állapít meg, úgy az abban meghatározott ideig. A Különös Szerződéses Feltételek eltérő rendelkezése hiányában a teljesítési biztosíték mértéke a részszámlák, összegének 10%-a, mely a nettó összegből kerül visszatartásra. Kifizetése a műszaki átadás-átvételt követően kiállított végszámla esedékességekor történik Vállalkozó kifejezett írásbeli kérelme alapján, figyelembe véve az alábbi jóteljesítési biztosíték kapcsán meghatározottakat is.

Amennyiben a Különös Szerződéses Feltételek azt lehetővé teszik, a teljesítési biztosíték a szerződés aláírását követő 15 napon belül átadott, a teljes szerződéses nettó összeg 10%-nak megfelelő mértékű teljesítési bankgaranciával kiváltható. A bankgarancia lejáratára a munkák tervezett befejezését követő 70. nap. A fenti határidő elmulasztása esetén a teljesítési biztosíték nem váltható ki bankgaranciával. Bankgarancia nyújtása esetén az alvállalkozó minden esetben köteles egyeztetni a szövegezés és a kondíciók tárgyában a Megrendelő pénzügyi osztályával.

Abban az esetben, ha a Vállalkozó mulasztása vagy szerződésszegése miatt a teljesítési biztosíték összegéből Megrendelő levonást eszközöl, úgy Vállalkozó a levonást követő 3 munkanapon belül köteles annak összegét az eredeti 10%-os mértékre kiegészíteni a teljesítési biztosíték érvényességi idejének időtartamára. Amennyiben erre felhívás ellenére sem kerül sor, úgy Megrendelő jogosult a teljesítési biztosíték összegét a Vállalkozó részszámláiból történő pénzügyi visszatartás útján kiegészíteni.

A fentieknek megfelelően a szerződés teljesítésének elhúzódása illetve a teljesítési határidő módosítása esetén Vállalkozó köteles az új teljesítési határidő vagy a teljesítés új várható időpontja alapján meghosszabbított érvényességi időtartamú teljesítési bankgaranciát nyújtani, az eredeti bankgaranciája érvényességének lejártát megelőző legkésőbb 10. napig. E kötelezettség elmulasztása esetén Megrendelő választása szerint jogosult a teljesítési biztosíték összegét a Vállalkozó részszámláiból visszatartani, vagy a Vállalkozó által nyújtott teljesítési bankgaranciát lehívni, és a lehívott összeget pénzügyi visszatartásként kezelni, a jelen ÁSZF rendelkezéseinek megfelelően.

9.2.2. – Jóteljesítési/jótállási biztosíték: (pénzügyi visszatartás vagy jóteljesítési/jótállási bankgarancia) Vállalkozó a teljesítés átadás-átvételi jegyzőkönyvben meghatározott időpontjától számított 5 éves időtartamra a hibátlan teljesítésért jótállásra kötelezett, feltéve, hogy a Felek a Különös Szerződési Feltételekben eltérően nem állapodnak meg a jótállás időtartamáról. Abban az esetben, amennyiben a Vállalkozó teljesítésének időpontja elválik a teljes projekt Megrendelő által történő teljesítésének időpontjától, úgy a jótállás időtartama a Vállalkozó tényleges teljesítésével kezdődik, és a teljes projekt Megrendelő által történő átadását igazoló jegyzőkönyv dátumától számított 5 évig tart. Felek rögzítik, hogy a szerződés bármilyen okból történő megszűnése, illetve megszüntetése esetén – hacsak a felek erről kifejezetten nem állapodnak meg másként – az elvégzett munka tekintetében a Vállalkozót a jótállási kötelezettség a vállalkozási szerződésben meghatározott jótállási idő leteltéig terheli.

A Vállalkozó a jótállási kötelezettsége időtartamára jóteljesítési garanciát nyújt, amelynek összege a teljes vállalkozói díj nettó összegének a Különös Szerződési Feltételekben meghatározott %-a, eltérő rendelkezés hiányában 5%-a. A jóteljesítési biztosíték a végszámla nettó összegéből kerül pénzügyileg visszatartásra, ugyanakkor amennyiben teljesítési biztosíték nyújtására került sor, úgy a

teljesítési biztosíték 50%-a, de minimum a nettó vállalkozói díj 5%-a a jótállási időszakra automatikusan jóteljesítési garanciává alakul át.

A jóteljesítési biztosíték Megrendelő által fel nem használt részének kifizetése a jótállási idő lezárásaként tartott utófelülvizsgálatról készült jegyzőkönyv dátumát követően, a Vállalkozó kifejezett írásbeli kérelme alapján történik. Az utófelülvizsgálatot a jótállási idő lejártát megelőző két héttel a Vállalkozó köteles kezdeményezni. Az utófelülvizsgálat olyan időpontban történhet, amikor az időjárási viszonyok lehetővé teszik az esetleges hibák hiánytalan feltárását. Az utófelülvizsgálaton feltárt hiányosságokat a Vállalkozó jótállási kötelezettsége körében köteles kijavítani.

Abban az esetben, ha jelen szerződésben meghatározott okból a jóteljesítési/jótállási biztosíték összegéből Megrendelő levonást eszközöl, úgy Vállalkozó a levonást követő 3 munkanapon belül köteles annak összegét az eredeti mértékre kiegészíteni a biztosíték érvényességi idejének időtartamára.

Amennyiben a Különös Szerződési Feltételek úgy rendelkeznek, a jóteljesítési biztosíték címén történt pénzügyi visszatartás a végszámla benyújtásával egyidejűleg átadott jóteljesítési bankgaranciával kiváltható. A jóteljesítési garanciális visszatartásnak megfelelő bankgaranciának a jótállási időszak leteltét követő 70. napig érvényesnek kell lennie. Amennyiben a Megrendelő a jótállási bankgarancia terhére az ÁSZF rendelkezései szerint lehívást eszközöl, úgy Vállalkozó köteles a lehívást követő 5 napon belül a jótállási bankgaranciát az eredeti bankgarancia összegére kiegészíteni, illetve ennek megfelelően új bankgaranciát szolgáltatni, oly módon, hogy a Megrendelő rendelkezzen az eredeti mértékű bankgaranciával. Ennek hiányában Megrendelő jogosult a Vállalkozó nála lévő bankgaranciáját lehívni és az így lehívott összeget pénzügyi visszatartásként kezelni.

Bankgarancia nyújtása esetén az alvállalkozó minden esetben köteles egyeztetni a szövegezés és a kondíciók tárgyában a Megrendelővel, a Felek minden egyes esetben kötelesek összhangba hozni a Megrendelő által a Fővállalkozói/generálkivitelezői szerződés keretében nyújtott jóteljesítési bankgarancia feltételeivel (viszontgarancia).

A Vállalkozó által nyújtott teljesítési/jóteljesítési biztosíték az alábbi 13.2. és 13.3. pontban meghatározott károkozásból eredő és a

Megrendelővel szemben érvényesített kártérítési kötelezettségek biztosítására is szolgál.

A szerződéses jótállási szabályok nem szabályozott kérdéseiben a törvényi jótállási szabályokat kell alkalmazni. A Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem érinti a hatályos jogszabályok alapján fennálló szavatossági kötelezettséget és annak időtartamát (kötelező alkalmassági idő).

9.3. – Hibabejelentés alapján, annak kézhezvételétől számított 24 órán belül Vállalkozó köteles helyszíni hibavizsgálatot tartani és ezt követő 24 órán belül állásfoglalását dokumentáltan közölni. Ebben a nyilatkozatban Vállalkozó ismerteti azokat az intézkedéseket, amelyeket a hiba haladéktalan kiküszöbölése érdekében megtett, beleértve a hiba megszüntetésének időpontját, határidejét. A Vállalkozó – az azonnali beavatkozást igénylő intézkedéseken kívül – a hiba bejelentését követő 3 napon belül köteles a javítási munkákat megkezdeni és a Megrendelő által kitűzött időpontra befejezni. A Vállalkozó az elvégzett javítási munkákról a Megrendelőt tájékoztatni köteles. Vállalkozó az elvégzett javítási munkákra semmilyen jogcímen, sem részben, sem egészben nem tarthat igényt költség, díj stb. térítésre akkor sem, ha a javítási munka hétvégére vagy munkaszüneti napra esik.

A jótállási és szavatossági idő a javított rész vonatkozásában a hatályos jogszabályok szerint meghosszabbodik.

9.4. – Amennyiben Vállalkozó a bejelentett hibát – akár a kivitelezés időtartama, akár a jótállási időszak alatt – nem szünteti meg, nem vállalja vagy a hiba kijavításával indokolatlanul késedelmeskedik, a Megrendelő jogosult a javítást más kivitelezővel a Vállalkozó költségére elvégeztetni és annak összegét a teljesítési/jóteljesítési biztosíték terhére elszámolni. Ez esetben vállalkozó a kijavított hiba fennállását, a javítás szükségességét és módját, valamint a javítás összegét utóbb nem vitathatja.

9.5. – Amennyiben a Vállalkozó megszűnik, illetve amennyiben vele szemben felszámolási eljárás indul vagy végelszámolását kezdeményezte és így az alvállalkozóját terhelő jótállási és szavatossági kötelezettségeket nem tudná Megrendelő érdekében érvényesíteni, úgy a jelen ÁSZF elfogadásával a Vállalkozó felszámolásának, végelszámolásának elrendelésének időpontjától a jótállási, illetve szavatossági igények érvényesítésének jogát Vállalkozó a Megrendelőre engedményezi.

10. FEJEZET – A KIVITELEZÉS ÜTEMTERVE ÉS MUNKATERÜLET ÁTADÁS

10.1. – A vállalkozás tárgyát képező munka megkezdéséig a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére jóváhagyásra benyújtani a kivitelezési ütemtervet. Megrendelő által jóváhagyott kivitelezési ütemterv a a vállalkozási szerződéssel összhangban meghatározza a teljesítési határidőket, a feladatokat és a munkavégzési periódusokat, amely adatok lényeges szerződéses feltételekké válnak. Ha a Megrendelő úgy ítéli meg, hogy a kivitelezés tényleges megvalósulási üteme nem egyezik a jóváhagyott kivitelezési ütemtervvel, akkor a Vállalkozó 3 napon belül egy felülvizsgált ütemtervet köteles elkészíteni oly módon, hogy az ne veszélyeztesse a munkálatok eredeti határidőben történő befejezését.

10.2. – Vállalkozó a munkát a munkaterület-átadás után kezdheti meg. A munkaterület átadására jegyzőkönyv alapján vagy az építési naplóban kerül sor, ennek kiállításával egyidejűleg történik az építési napló megnyitása. A Megrendelő a munkaterületet a munka megkezdésére alkalmas állapotban adja át. Ugyanakkor a Vállalkozó az átvételi jegyzőkönyv aláírásával elismeri, hogy munkaterületet megismerte, azt a kivitelezés határidőre történő teljesítésének elvállalásához szükséges mértékben megvizsgálta, a kivitelezést esetleg zavaró körülményeket az elvárható gondossággal tanulmányozta, és a jelen Szerződést ezek ismeretében köti meg. Amennyiben azt a terv előírja, a munkaterületen meglévő közmű vezetékek meglétéről, elhelyezkedéséről Vállalkozó előzetesen köteles meggyőződni, illetve egyeztetni az adott közmű vezeték tulajdonosával és/vagy üzemeltetőjével.

10.3. – Amennyiben a kivitelezés előrehaladása során a Vállalkozó tényleges teljesítése nem felel meg a kivitelezési ütemtervnek, vagy amennyiben a munkaterületen dolgozó más vállalkozók koordinációja ezt szükségessé teszi, a Vállalkozó köteles a Megrendelő felszólítására előrehaladásának gyorsítását eredményező intézkedéseket tenni, melynek keretében megkövetelhető a létszám növelése, túlóra, szombati - vasárnapi munkavégzés és egyéb erőforrások igénybevétele a vállalkozói díj növelése nélkül. Ha Vállalkozónak a lemaradás behozására tett intézkedései nem hoznák meg a várt eredményt, a Megrendelő jogosult más vállalkozó bevonására és ezzel kapcsolatosan felmerülő költségeinek Vállalkozó felé történő áthárítására. Mindez nem érinti a Megrendelőnek az alábbi 11.2. pontban meghatározott jogait.

10.4. – Előteljesítés: A Különös Szerződési Feltételek ellenkező rendelkezése hiányában a munkák gyorsabb elvégzése ugyan lehetséges, de nem ad okot a vállalkozói díj módosítására.

11. FEJEZET – A HATÁRIDŐT BEFOLYÁSOLÓ ESEMÉNYEK

11.1. – A kivitelezési határidő meghosszabbítása
A határidő(k) meghosszabbítására csakis a vállalkozási szerződésben rögzített esetekben kerülhet sor.

Vállalkozó köteles a Megrendelő felé haladéktalanul jelezni minden olyan eseményt, tértivevényes ajánlott levéllel megerősített faxon vagy e-mailben, amely a határidő meghosszabbításához vezethet. Ha ezt Vállalkozó elmulasztja, késedelem esetén a felelősség alól nem mentesülhet.

Időjárás

Vállalkozó köteles a Megrendelővel együtt rögzíteni azokat a meteorológiai körülményeket, amelyek adott esetben a szerződéses határidő meghosszabbításához vezethetnek. Amennyiben a Felek ilyen körülményeket kifejezetten nem rögzítenek a Különös Feltételekben, akkor Vállalkozó az időjárás miatt fellépő nehézségekre sem a teljesítési határidő, sem a felmerülő plusz költségek tekintetében nem hivatkozhat. Fentiek ellenére a Megrendelő – döntése szerint – jogosult a vállalkozói határidő meghosszabbítására, ha azt számára is engedélyezte Beruházó a fővállalkozói/generálkivitelezői szerződés keretein belül.

Robbanóanyagok és régészeti leletek

Vállalkozó köteles a Megrendelővel együtt rögzíteni robbanóanyagok és régészeti leletek vagy hasonló anyagok felfedezését, és mindezt olyan határidőn belül, amely még a Megrendelő számára is biztosítja jogai fenntartását a fővállalkozói/generálkivitelezői szerződés keretein belül. Ebben az esetben Vállalkozó azonnal leállítja a munkákat a felfedezett anyagok helyén, megteszi a megfelelő intézkedéseket a felfedezett anyagok, a környezetében található javak és személyek védelmére. Ezen a területen a munka újbóli megindítására csak a Megrendelő és Beruházó ilyen értelmű írásos engedélye után kerülhet sor. A kivitelezési határidő meghosszabbítására akkor kerülhet sor, ha azt Megrendelő számára is engedélyezte Beruházó a fővállalkozói/generálkivitelezői szerződés keretein belül.

Egyéb Vis major esemény

Egyéb Vis major eseménynek minősül minden olyan külső esemény, amely előre nem látható, elháríthatatlan és megakadályozza a Vállalkozót szerződéses kötelezettségei teljesítésében, feltéve, hogy arról Vállalkozó haladéktalanul értesíti Megrendelőt annak érdekében, hogy ez utóbbi is hivatkozhatson rá fővállalkozói/generálkivitelezői szerződése keretében. Vállalkozó köteles Megrendelőt tájékoztatni az esemény alakulásáról legalább 4 napon belül, valamint azonnal értesítenie kell az esemény megszűnéséről. A kivitelezési határidő meghosszabbítása csak olyan mértékű lehet, amely a fővállalkozói/generálkivitelezői szerződés adta meghosszabbítás keretén belül marad.

E fenti eseményekkel összefüggő költségeket Megrendelő a Vállalkozónak csak akkor téríti meg, ha

- a fővállalkozói/generálkivitelezői szerződés megengedi a többletköltségek ilyen címen történő elszámolását, és

- Vállalkozó a fővállalkozói/generálkivitelezői szerződésnek megfelelően számolt be e többletköltségeiről, úgy, hogy Megrendelő maga is érvényesíthesse fővállalkozói/generálkivitelezői szerződése keretében ugyanezeket a jogokat a Beruházóval szemben,

- és legfeljebb olyan mértékben, amelynek érvényesítését a maga Megrendelő is elérte ugyanilyen címen.

11.2. – Vállalkozói késedelem

11.2.1. – A Vállalkozó a jelen Szerződésben vállalt kötelezettségeinek nem a szerződésben megállapított teljesítési határidőre (ideértve a részhatáridőket is) történő teljesítése (továbbiakban: késedelmes teljesítés) esetén, valamint hibás teljesítés, és meghiúsulás esetén kötbért köteles fizetni az alábbiak szerint:

Késedelmi Kötbér: a késedelem minden megkezdett napjára fizetendő kötbér mértéke a nettó vállalkozói díj 0,5%-a, legfeljebb azonban 20%-a. Amennyiben Vállalkozó késedelmesen teljesít, a Megrendelő a Vállalkozó részére póthatáridőt állapíthat meg. A póthatáridő elmulasztása a szerződés nem teljesítését (meghiúsulását) eredményezi. A kötbér a késedelembe esés napján válik esedékessé.

Hibás teljesítési kötbér: A Vállalkozó hibás teljesítése esetén 20 % mértékű kötbért köteles fizetni. A kötbér alapja a rendeltetészerű használatot akadályozó hiba esetén a teljes nettó

vállalkozói díj, a rendeltetésszerű használatot nem akadályozó hiba esetén a hibás munkarészre eső nettó vállalkozási díj. Vállalkozó hibás teljesítési kötbérfizetési kötelezettségét nem befolyásolja, hogy a hiba javítható, vagy nem javítható. A hibás teljesítési kötbér a hibás teljesítés megállapításakor válik esedékessé.

11.2.2. – Amennyiben Vállalkozó a kivitelezés határidőben történő megkezdését elmulasztja, a munkálatok végzését a Megrendelő előzetes hozzájárulása nélkül felfüggeszti, vagy az ütemtervtől oly mértékben elmarad, hogy az a Megrendelő megítélése szerint már veszélyezteti a munka határidőben történő befejezését és mindemellett nem kerül sor póthatáridő tűzésére vagy a teljesítésre kitűzött póthatáridő eredménytelenül telik el, a szerződést nem teljesítettnek (meghiúsultnak) kell tekinteni és a Megrendelő jogosult – választása szerint - a jelen Szerződést azonnal hatállyal felmondani vagy attól elállni. Nem teljesítés esetén a Vállalkozó meghíúsulási kötbért köteles fizetni, melynek értéke a nettó Vállalkozói díj 20%-a. A meghíúsulási kötbér a felmondás, elállás napján válik esedékessé.

Amennyiben a szerződés tartama alatt, továbbá az átadás-átvételi eljárás befejezésétől számított 5 (öt) évig a Vállalkozóval szemben felszámolási eljárást kezdeményeznek vagy a Vállalkozó önmaga ellen csődeljárást kezdeményez, a Megrendelő külön jognyilatkozat nélkül, önmagában a jelen bekezdésben meghatározott tények bekövetkeztével (ipso facto) egyéb kötbérre válik jogosulttá. Az egyéb kötbér mértéke a nettó Vállalkozói díj 10 %-a, amelyet a Megrendelő jogosult akár a Teljesítési Biztosíték, akár a Jótállási Biztosíték terhére azonnal érvényesíteni. Az egyéb kötbérbe a késedelmi kötbér nem számít bele.

Az egyéb kötbér a Vállalkozóval szemben történő felszámolási eljárás kezdeményezésének, vagy a Vállalkozó által önmaga ellen történő csődeljárás kezdeményezésének napján válik esedékessé,

A Vállalkozó a felszámolási, csődeljárás kezdeményezéséről haladéktalanul köteles a Megrendelőt írásban tájékoztatni.

11.2.3. – A Vállalkozó a kötbér megfizetése alól csak akkor és olyan mértékben mentesül, amilyen módon és mértékben bizonyítja, hogy a szerződésszegésért nem tartozik felelősséggel. Megrendelő, amennyiben a Vállalkozóval szemben felmerült kötbérkövetelése, lejárt pénzkövetelése van, azt jogosult beszámítani a vállalkozói díjba (kötbérköteles részhatáridők esetén a részszámla összegébe), illetve jogosult elszámolni a teljesítési/jóteljesítési biztosíték terhére.

Vállalkozó a kötbért Megrendelő írásbeli felszólítását követő 5 munkanapon belül köteles megfizetni, amennyiben Megrendelő kötbér követelése meghaladja a még ki nem fizetett és Vállalkozó által már elvégzett munkák, valamint a Megrendelő részére bocsátott egyéb biztosítékok ellenértékét.

A teljesítés meghiúsulása, késedelmes vagy hibás teljesítés esetén a Megrendelő érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát (új vállalkozó megbízása, a munka meggyorsítása, többletköltségek, elmaradt bevételek stb.) is Vállalkozóval szemben.

A munka Megrendelő általi átvétele esetén Megrendelő – jelen pont alapján – esetleges kötbérigénye érvényesítésére időkorlát nélküli jogfenntartással él.

11.2.4. (1) Ha a teljesítési határidő lejártá elött nyilvánvalóvá válik, hogy a Vállalkozó a szolgáltatását az esedékességkor nem tudja teljesíteni, és a teljesítés emiatt a Megrendelőnek már nem áll érdekében, a Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni vagy azt azonnali hatállyal felmondani.

A késedelem nyilvánvaló különösen akkor, ha a késedelem várhatóan meg fogja haladni a szerződés szerinti munka mennyiségének vagy nettó értékének a 10%-át.

A fenti esetben a Megrendelő a szerződés megszüntetésének időpontját követő 3 munkanapon belül köteles meghatározni a munka készülségi fokát, és annak ellenértékét, továbbá megállapításai eredményét a Vállalkozóval írásban közölni.

Ennek során a szerződésben rögzített egységárakat, vagy vezeték szakaszok összegű nettó árát kell alapul venni, figyelembe véve az elmaradó és a megvalósult szakaszok műszaki jellemzőit (pl. csatornaszakasz mélysége, burkolt vagy burkolatlan nyomvonal, vákuumos víztelenítés szükségessége, stb.)

Amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő megállapításaira további három napon belül nem nyilatkozik, azokat a Vállalkozó által elfogadottnak kell tekinteni.

11.2.5. - A Megrendelő által megbízott személy bármikor, bejelentés és engedély nélkül jogosult ellenőrizni a munka- tűz- és környezetvédelmi szabályok maradéktalan betartását a SADE-Magyarország Mélyépítő Kft-nél alkalmazásban lévő F-16-01 Helyszíni ellenőrzési jegyzőkönyv alkalmazásával. Az ellenőrzések teljes körűségének érdekében az alvállalkozó köteles a munkaterületen végzett tevékenységek végzésére megkötött

szubalvállalkozói szerződésben az ellenőrzési jogosultság jogi alapját megteremteni. A vonatkozó jogszabályokban foglalt kötelezettségek be nem tartása a vállalkozó, illetve annak alvállalkozói részéről súlyos szerződésszegésnek minősül, amely szerződésszegésre tekintettel a Vállalkozót kötbérfizetési kötelezettség terheli. A kötbér mértéke szerződés aláírásának időpontjában érvényben lévő, a helyszíni ellenőrzési jegyzőkönyvben meghatározott pontrendszer szerint kiszámított mértékben terheli a vállalkozót, amelynek kiszámítási alapja: 1 pont = 5000- Ft, azaz Ötezer forint. Az ellenőrzési jegyzőkönyv jelen szerződés mellékleteként került rögzítésre. A kötbér a Vállalkozói díjba beszámítható. Fenti szabályok ismételt megszegése, illetve munkagödör, munkaárok beomlásával kapcsolatos nem megfelelés esetén a Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

12. FEJEZET – ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

12.1. – Vállalkozó írásos formában kérheti Megrendelőtől a munkák befejezésének megállapítását (készrejelentés). A készrejelentés kézhezvételétől számított 10 munkanapon belül a Megrendelő megszervezi az átadás-átvételi eljárást a munkaterületen. A munkák befejezését fenntartás nélkül megállapító jegyzőkönyv aláírásának időpontja jelzi a munkák befejezésének tényleges időpontját.

A feleknek az átadás-átvétel megkezdésekor a szerződésszerű teljesítés elbírálásához szükséges iratokat (átadási tervdokumentáció, építési napló és annak mellékletei, ellenőrző mérések és egyéb minőségi vizsgálatok eredménye, 2. sz. mellékletben meghatározott hulladék kimutatás stb.) egymás rendelkezésére kell bocsátaniuk.

A munkák befejezésekor Vállalkozó köteles a munkaterületét megtisztítani, és onnan az eszközeit, berendezéseit valamint minden megmaradó anyagot elszállítani. Ezek hiányában a Megrendelő jogosult a teljesítésigazolás kiadását megtagadni, illetve a Vállalkozó költségén a szükséges intézkedéseket megtenni.

A Vállalkozó felelős műszaki vezetője a közös helyszíni bejárás során az építési naplóba, illetve jegyzőkönyvben rögzített mennyiségi és minőségi hibák, hiányosságok kijavítását követően a Megrendelő felelős műszaki vezetőjének átadja a szerződésben vállalt és elvégzett tevékenységet tartalmazó teljesítési összesítőt.

12.2. – A teljesítési összesítő a kivitelezési tervdokumentáció olyan példánya, amelyen Vállalkozó a tervezett és a kivitelezett állapot

közötti eltéréseket feltüntette, vagy igazolta, hogy a kivitelezés a terv szerint történt. Ha Vállalkozó a megvalósulási tervdokumentációt a Megrendelő felszólítása ellenére sem bocsátja rendelkezésre, illetve az átadás-átvételi dokumentáció egyéb hiányosságait nem pótolja, a Megrendelő a munka átvételét megtagadhatja – abban az esetben is, ha egyébként tényleges minőségi és mennyiségi hibát nem állapítottak meg - és jogosult a megvalósulási dokumentációt a Vállalkozó költségére elkészíteni, illetőleg elkészíttetni.

A vállalkozási munkák befejezése csak akkor állapítható meg, ha a szükséges próbákat elvégezték és a hibákat kijavították a Megrendelő melegezésére, illetve ha a teljesítési összesítő a Különös Szerződési Feltételekben meghatározott tartalommal leadásra került. Nem tagadható meg az átadás-átvétel az olyan jelentéktelen hibák, hiányosságok esetén, amelyek sem önmagukban, sem a javításukkal járó munkák során nem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot. Ilyen hibák esetén az Eljárást le kell zárni, azzal, hogy a hibákat Vállalkozó a jegyzőkönyvben meghatározott határidőn belül köteles kijavítani.

A rendeltetésszerű használatot akadályozó, kijavítható hibák esetén az Eljárást fel kell függeszteni, és a hiba javítására a jegyzőkönyvben Vállalkozó számára póthatáridőt kell kitűzni. A műszaki átadási (megvalósulási) dokumentáció minimális tartalmát a 191/2009 Korm. Rendelet határozza meg.

Fentiekben túlmenően a Vállalkozó a Megrendelőnek átad minden olyan dokumentumot, amely a Megrendelő és a fővállalkozó/Beruházó közötti teljesítésigazoláshoz és elszámoláshoz, valamint az építőipari kivitelezési tevékenység dokumentálásához szükséges.

A Megrendelő felelős műszaki vezetője a fentieket követően teljesítésigazolást ad ki az elvégzett építőipari kivitelezési tevékenységről, annak mértékéről, mennyiségéről és minőségéről, és ez alapján javaslatot tesz a vállalkozói számla kiállításának tartalmára. A felelős műszaki vezető által kiállított teljesítésigazolás csak a Megrendelő illetékes területi igazgatójának, – valamint 10 Millió forintot elérő projektérték felett az ügyvezető igazgatójának – jóváhagyásával érvényes.

12.3. – A munkák befejezését megállapító eljárás költségét teljes egészében a Vállalkozó viseli, ha az eljárás nem eredményezi az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírását. A Vállalkozó átadás-átvétel lezárultáig egyedül felelős a munkaterületért, többek között a műtárgyak, az anyagok, berendezések állagfenntartásáért, az esetleges hibák, hiányosságok kijavításáért.

12.4. – A Szerződés tárgyát képező munka átvétele a fővállalkozói/generálkivitelezői szerződéssel összhangban történik, ettől a Különös Szerződési Feltételekben a Felek eltérhetnek.

12.5. A rendeltetésszerű használatot nem akadályozó, nem kijavítható hibák esetén az átadás-átvétel csak abban az esetben zárható le, ha Vállalkozó és Megrendelő minőségi árleszállításban állapodtak meg. Ennek hiányában Vállalkozóval szemben a hibás teljesítés, illetve a meghiúsulás jogkövetkezményeit kell alkalmazni.

14.10 **12.6** A rendeltetésszerű működést akadályozó, nem kijavítható hibák esetén az átadás-átvétel nem zárható le és a Vállalkozóval szemben a hibás teljesítés, illetve a meghiúsulás jogkövetkezményeit kell alkalmazni.

14.11 **12.7.** Az Eljárás a hibajavítási, illetve hiánypótlási határidő elteltét követően a jegyzőkönyv lezárásával fejeződik be. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni a jótállási idő kezdetét és végét, valamint a ki nem javított, illetve nem javítható hibák esetén a Megrendelő által érvényesített igényeket (pl.: alacsonyabb minőségi osztályba sorolás, árleszállítás, javítási költség visszatartása stb.).

14.12 **12.8.** Az átadás-átvételi eljárás időtartama alatt Vállalkozó viseli a kárfelelősséget. Megrendelőre a kárveszély a sikeres átadás-átvételt követően száll át.

13. FEJEZET - FELELŐSSÉG

13.1. – Vállalkozó felelősséggel tartozik azért a kárért, amelyet a Megrendelőnek, a Beruházónak, illetve harmadik személynek (a továbbiakban együtt: „harmadik személy”) okoz a jelen Szerződéssel összefüggésben. A Vállalkozó károkozása kapcsán harmadik személy által a Megrendelővel szemben emelt kifogások és kezdeményezett eljárások során a Vállalkozó köteles helytállni a Megrendelő helyett mindaddig, amíg Megrendelő felelőssége fennáll.

13.2. – A Vállalkozás tárgyának átvételéig kizárólag Vállalkozó felelős gépeiért, berendezéseiért, anyagaiért, alkalmazottaiért stb. Meghibásodás vagy eltulajdonítás esetén köteles biztosítani a cserét, javítást függetlenül attól, hogy milyen biztosítással rendelkezik.

13.3. –Vállalkozó a jótállási és szavatossági időszak alatt köteles a Vállalkozás tárgyában felfedezett hibák, hiányosságok javítását, pótlását és cseréjét biztosítani a vállalkozói szerződés feltételeinek megfelelően. Amennyiben a Megrendelő által

bejelentett hibát a bejelentésben meghatározott határidőben nem végzi el, Megrendelő a hibát Vállalkozó költségére mással kijavíttathatja (ennek költségét levonva a jóteljesítési biztosíték összegéből), vagy szavatossági jogait gyakorolhatja.

13.4. – Vállalkozó felelősséggel tartozik az általa elvállalt munka szerződésszerű teljesítéséért a kivitelezés időtartama alatt, illetve a szavatossági/jótállási időtartamon belül.

14. FEJEZET - BIZTOSÍTÁS

Vállalkozó vállalja, hogy fizetőképességéről ismert biztosító társaságnál felelősségbiztosítással kiegészített építési-szerelési (tervezői felelősség) biztosítást köt a szakmai tevékenységéből, a jelen szerződéses kötelezettségeiből és rá háruló felelősségből fakadó kockázatok fedezésére. A szerződés aláírását követően Vállalkozó átadja a biztosításáról szóló kötvényének másolatát Megrendelő részére, valamint Megrendelő kérésére bármikor köteles igazolni a biztosítás fenntartását, illetve a biztosítási díjak rendszeres befizetését. Amennyiben a biztosítás nyújtotta fedezet elégtelen, vagy valamely biztosítás felmondás alatt áll, Megrendelő fenntartja magának a jogot, hogy Vállalkozótól kiegészítő vagy új biztosítás megkötését követelje, vagy a biztosítást a saját nevére kösse meg, és a biztosítási díjakat Vállalkozónak járó összegekből levonja. Vállalkozó által kötendő biztosítások fedezik különösen a következőket:

- munkaterületen a Vállalkozónak a Megrendelővel szemben, a Beruházóval szemben és általában minden harmadik személlyel szemben fennálló felelősségéből fakadó következményeket, akár testi sérülésből, akár anyagi (dologi) vagy nem anyagi károkból, pénzügyi veszteségből ered, akár a a vállalkozási szerződés tárgyát képező munka kivitelezése előtt, alatt vagy után keletkeztek, akár személy (aki a Vállalkozó képviselője, alkalmazottja vagy megbízottja) akár anyag, munkagép, felszerelés, munkafolyamat vagy műtárgy okozta. E felelősségbiztosítás legkésőbb a munkaterületen való fellépés első napján hatályossá válik, és addig marad hatályban, amíg Megrendelő ellen a Beruházó vagy bármely más harmadik személy felléphet a jelen Szerződés tárgyát képező munkák kapcsán. Ha Vállalkozó a kockázatait általános felelősségbiztosítással óhajtja fedezni, akkor annak időtartamát a jelen Szerződésből fakadó kötelezettségekhez kell igazítani.

- gépjárművekre vonatkozó biztosítás

- az alkalmazottakra vonatkozó munkáltatói felelősségbiztosítás

- a törvényi előírásoknak, a szakági megállapodásoknak vagy a kollektív szerződésnek megfelelő biztosítás.

15. FEJEZET – KÖZÖS KIADÁSOK

Amennyiben a munkaterületen több vállalkozó is dolgozik, a Különös Szerződési Feltételek rendelkezhetnek az esetleges közös kiadásokról és azok felosztásáról.

16. FEJEZET – TITOKTARTÁS

A felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező munka tekintetében – a másik Fél hozzájárulása nélkül - harmadik személlyel nem közölnek semmilyen adatot, információt különösen a jelen Szerződés részét képező dokumentumokról, műszaki tervekről, számításokról, írásos anyagokról. Általában véve vállalják az ipari és szabadalmi jogok tiszteletben tartását minden olyan eljárásra nézve, amelynek alkalmazását rábízták. A felek vállalják, hogy a másik fél tevékenységére, működésére vonatkozó üzleti titoknak minősülő információt jogosulatlan harmadik személynek nem szolgáltatnak ki a szerződés hatálya alatt, illetve azt követő határozatlan ideig.

Amennyiben a jelen Szerződés a Vállalkozó szerződésszegése miatt kerül megszüntetésre, Vállalkozó előre hozzájárul, hogy az ő neve alatt bejegyzett, szabadalmaztatott vagy nem szabadalmaztatott és a Vállalkozás tárgyának befejezéséhez szükséges eljárásokat Megrendelő azonnal, a Vállalkozó minden további megkérdezése nélkül alkalmazhassa.

17. FEJEZET - NYILATKOZATOK

Vállalkozó kijelenti, hogy a Vállalkozás tárgyát képező munka elvégzéséhez szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi feltételekkel rendelkezik, a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara által – a szerződéses tevékenységi körökre kiterjedően – nyilvántartásba vett vállalkozói kivitelező, alkalmazottai közül a vállalkozásba adott munkához rendelt műszaki vezető a megfelelő képesítéssel és nyilvántartásba vétellel rendelkezik, továbbá kijelenti, hogy rendelkezik minőségbiztosítási tervvel és alkalmazza is azt.

18. FEJEZET -A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE, FELFÜGGESZTÉSE

18.1. – A jelen szerződés lehetetlenülés folytán megszűnik minden egyéb formalitás nélkül, amennyiben:

- maga a fővállalkozói/generálkivitelezői szerződés a Megrendelőnek fel nem róható okból felmondásra kerül: Ezen lehetetlenülési okot a felek egyik félnek sem felróható oknak tekintik. Ebben az esetben sem egyik, sem másik félnek nem jár kártérítés. Mindenesetre, ha a Beruházó a Megrendelő részére kártérítést folyósít, ez utóbbi köteles azt vállalkozói között felosztani az őket ért kár és a vállalkozói díjak arányában. De a kártérítés felosztása azonban semmiképpen nem vezethet oda, hogy a Megrendelő több kártérítést fizessen, mint amennyit ő maga kapott a vállalkozás címén.

- ha a fővállalkozói/generálkivitelezői szerződés a Megrendelőnek felróható okból került felmondásra: Megrendelő köteles a Vállalkozó bizonyított kárát megtéríteni, Vállalkozó köteles bizonyítani az általa elszenvedett kárt és azt, hogy ő maga semmiben nem járult hozzá a fővállalkozói/generálkivitelezői szerződés megrendelői vétkesség alapján történő felmondásához. A Megrendelő által fizetendő kár összege a Vállalkozó által elkészített munka értékéhez igazodik, amelyet a felek a vállalkozói díj alapján arányosan számolnak ki.

- Amennyiben a fővállalkozói/generálkivitelezői szerződés felmondására a Vállalkozó a vállalkozási szerződésében foglalt kötelezettségeinek megsértése miatt vagy azzal összefüggésben került sor, úgy a Vállalkozó semmilyen kártérítésre nem tarthat igényt, ugyanakkor felelősséggel tartozik a Megrendelő felé az ebből eredő károkért.

18.2. – A Megrendelő jogosult a jelen Szerződést azonnali hatállyal felmondani a jelen Szerződésben meghatározott esetekben, különösen amennyiben a Vállalkozó:

- hivatalosan is fizetéképtelenné nyilvánított, ha csődeljárást kezdeményezett vagy vele szemben ilyen eljárás folytatását bíróság elrendelte, végelszámolási eljárás indult ellene, felszámolását bíróság elrendelte (de nem szándékos átalakítás vagy fúzió miatt), fizetéképtelenné válik, ha javait lefoglalják, ha a Vállalkozási szerződésből fakadó jogok vagy követelések engedményezéséről szóló rendelkezéseket (6. fejezet) megsérti,

- jelen szerződésben foglalt kötelezettségeit ismételten vagy súlyosan megszegi,

- hamis nyilatkozatot tesz, vagy a jelen Szerződésben meghatározott kötelezettségeinek felszólítás ellenére sem tesz eleget,

- visszautasítja a hibás alkatrészek kicserélését, a hiányosan elvégzett munka kijavítását, vagy ígérete ellenére 3 napon belül mégsem kezdi el azt,

- neki felróható okból a rész-, vagy véghatáridőhöz képest 20 napos késedelembe esik,
 - ha a Beruházó, vagy ezek képviselője írásban és megfelelő indokokkal alátámasztva igényli a Vállalkozó kizárását a Fővállalkozói/generálkivitelezői szerződés tárgyát képező munka megvalósításából.

Amennyiben a Vállalkozóval szemben a jótállási időszak alatt csőd-, vagy felszámolási eljárás indul, akkor a csőd, illetve felszámolási eljárás elindítását megelőző naptól kezdve a teljesítési, illetve a jótállási biztosíték automatikusan a Megrendelőt illeti meg és ezzel egyidejűleg a Vállalkozónak a Szerződésből eredő szavatossági és jótállási kötelezettségei megszűnnek.

Amennyiben a Vállalkozóval szemben a Szerződés teljesítésének időtartama alatt indul csőd-, vagy felszámolási eljárás, akkor Felek a Szerződést a csőd-, vagy felszámolási eljárás megindítását megelőző napon a Vállalkozónak felróható okból a 11.2.2 pont szerint meghíúsultta nyilvánítják. Ebben az esetben a Megrendelő jogosult a teljesítési,- jóteljesítési biztosíték összegét a meghíúsulási kötbér összegébe beszámítani. Felek a szerződés megszűnését követő 15 napon belül kötelesek egymással elszámolni. A Szerződés jelen pontban meghatározott módon történő meghíúsulása nem jelenti a Vállalkozó jótállási kötelezettségének megszűnését, és továbbra is helytállni tartozik a nem szerződészerű teljesítéséből a Megrendelőt ért károkért.

18.3. – A Megrendelő jogosult írásban megszüntetni a Vállalkozási Szerződést, amely esetben felek a felmondást tartalmazó értesítés elküldésétől számított 15 napon belül kötelesek egymással a teljesített szolgáltatásaik vonatkozásában az alábbiak szerint elszámolni:

-A Vállalkozó által a felmondást tartalmazó értesítésig elvégzett munka.

-A Megrendelő által a Vállalkozónak már folyósított részletek, esetleges előlegek és kifizetések levonása.

- Az ütemterv utolsó aktualizálása szerinti, a felmondást tartalmazó értesítés napján fennálló késedelmes munkarész vonatkozásában alkalmazott késedelmi kötbér levonása. A különbözetet az adós Fél köteles a másik Féllel szemben rendezni az elszámolás végétől számított 15 naptári napon belül. Abban az esetben azonban, ha a vállalkozási szerződés megszüntetésére a Vállalkozónak felróható okból került sor, a Vállalkozó mindaddig nem tarthat igényt az általa elvégzett munka arányos ellenértékére, ameddig a Megrendelő a vállalkozási szerződésben megjelölt teljes munkát el nem végeztette új vállalkozó bevonásával.

18.4. A Szerződés felfüggesztése:

Megrendelő jogosult a jelen Szerződés tárgyát képező munkák felfüggesztésére, ha a Beruházó felfüggeszti a fővállalkozói/generálkivitelezői szerződést, vagy a Beruházó érdekkörébe tartozó okból a kivitelezésben késedelem áll be. Ilyen esetben a Megrendelő köteles erről a Vállalkozót haladéktalanul értesíteni, ezt követően Felek jegyzőkönyvet vesznek fel álláspontjuk egyeztetéséről és szükség szerint közös megegyezéssel módosítják a jelen Szerződést. A szerződés felfüggesztése egyik Fél részéről sem eredményez késedelmet, ezzel összefüggésben egyik Fél sem jogosult többletköltség, kötbér vagy kártérítés érvényesítésére a másik Féllel szemben.

19. FEJEZET – ALKAMAZANDÓ JOG, JOGVITÁK, SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS

A vállalkozási szerződésre a magyar jog alkalmazandó.

A Felek a jelen Szerződés kapcsán felmerülő jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton rendezik. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a kivitelezés közbeni viták (műszaki értelmezési, stb.) nem késleltetik a szerződésben vállaltak munka elvégzését, nem adhatnak alapot a Vállalkozónak a befejezési határidő módosítására. Ha az egyik Félnek a másikhoz intézett írásos kezdeményezésétől számított 45 napon belül a tárgyalások nem vezetnek eredményre, a Felek a Budai Központi Kerületi Bíróság, illetve értékhartól függően a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki jogvitájuk rendezése érdekében abban az esetben, ha a jogvitában alperesként fellépő fél székhelye nem Pest megyében, illetve Budapesten található vagy a Budapest Környéki Törvényszék egyéb illetékességi okból nem járhat el. Egyébként a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény általános illetékességre vonatkozó rendelkezései az irányadók. Jelen szerződés kizárólag kétoldalúan, mindkét fél által cégszerűen aláírt szerződésmódosítással módosítható, illetve egészíthető ki.

20. FEJEZET – VEGYES RENDELKEZÉSEK

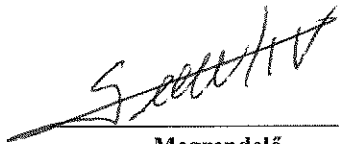
A fejezetek és alfejezetek címei a Szerződés értelmezésében jelentőséggel nem bírnak. Az egyes számban használt kifejezések többes számban értendők, ha a szövegkörnyezet úgy kívánja. Az értesítések, megállapodások, hozzájárulások, jóváhagyások, igazolások és döntések kizárólag írásos írásbeli formában érvényesek, kivéve a Felek kifejezett ellentétes rendelkezése esetében. Abban az esetben, ha a felek között létrejött jelen Szerződés bármely rendelkezése érvénytelen lenne, az egész Szerződés nem válik érvénytelenné, hanem úgy kell értelmezni, mintha a Szerződés az érvénytelen rendelkezést nem tartalmazná.

A Megrendelő (vállalkozási szerződésben megjelölt képviselője) által adott utasítások írásos formában

tehetők meg érvényesen, azonban a Megrendelő indokolt esetben a Vállalkozónak szóbeli utasítást is adhat, amelyet Vállalkozó szintén köteles betartani. Ilyen esetben Vállalkozó kérheti a szóbeli utasítás írásos megerősítését vagy maga küldhet 5 napos határidőn belül írásbeli megerősítést a Megrendelő részére. Amennyiben ezt az írásos megerősítést 5 napon belül a Megrendelő nem kifogásolja, akkor az a Megrendelő által adott utasításnak tekintendő. A jelen szerződés szerinti értesítéseket és közléseket tértivevényes ajánlott küldemény útján vagy amennyiben ezt jogszabályi rendelkezés nem tiltja, bármely más eszközzel, pl. átvételi elismervényes kézbesítéssel, fax üzenettel, elektronikus üzenettel (e-mail-lel) útján kell megtenni.

Vállalkozó köteles a vállalkozására vonatkozó, és a cégkivonatban nyilvántartott valamennyi adatának (különös tekintettel, székhely, képviseletre jogosult személy, felszámolás indulása stb.) módosulását Megrendelővel haladéktalanul írásban közölni. A Megrendelő által a Vállalkozó által megadott, illetve a hatályos cégkivonatban szereplő címére küldött bármely küldeményt a Felek hivatalosan átvettnek

Aláírás dátuma:



Megrendelő

minősítenek a küldemény feladásától számított 5. napon akkor is, ha a vétív esetleg „elköltözött”, vagy „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza, illetve ha Vállalkozó a küldemény átvételét megtagadta.

Az 1997. évi LXXVIII. Építési törvény 39. § (3) bekezdése alapján, aki építőipari kivitelezési tevékenységet (a továbbiakban: vállalkozó kivitelezői tevékenység) folytat, az köteles az erre irányuló szándékát a vállalkozó kivitelezői névjegyzéket vezető Magyar Kereskedelmi és Iparkamarához bejelenteni.

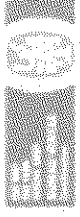
Szerződés csak olyan Vállalkozóval köthető, aki szerepel a kivitelezői névjegyzékben.

Amennyiben kivitelezés során kiderül, hogy a Vállalkozó a névjegyzékben nem szerepel, az a Vállalkozó részéről súlyos szerződésszegésnek minősül, és a Megrendelő jogosult a szerződéstől azonnali hatállyal elállni, a Vállalkozó pedig – a Megrendelő kárának megtérítésén felül – köteles a vállalkozói díj 20%-ának megfelelő összegű kötbért fizetni.

Vállalkozó



HELYSZINI ELLENŐRZÉSI JEGYZŐKÖNYV



Ellenőrzés helye: Ellenőrzés időpontja:

Munkaszám: Ellenőrzött cég:

Ellenőrző személy neve, beosztása: Projekt manager, Építészvezető

Irányító személy neve, beosztása: Ellenőrzés jellege

Munka- és tűvédelmi Környezetvédelmi

Értékelési kategóriák	Ellenőrzési szempontok	Nem adható pont	Súlysúly		Intézkedés / feladás / hátrahagyó	Megjegyzés / hibapont
			Megfelelő	Nem megfelelő		
MUNKA- ÉS TŰZVÉDELMI ELLENŐRZÉS SZEMPONTJAI						
Általános követelmények						
IV.	Építési napló vezetése (10 pont)					
III.	Átvételi akkord elvonási lista (7-09-13), ellenőrzés hatáskörön dokumentum vezetése (3 pont) Csak a SADE irányítására vonatkozó!					
III.	Üböltetés során a javító intézkedések megvalósulása (3 pont)					
IV.	Munka- és tűvédelmi okmányok dokumentáltak, elvezettek (4 pont)					
III.	Helyszíni munkaranyito jelenléte biztosított (2 pont)					
III.	Általános rend, a munkabiztonsági rendelkezések (3 pont)					
III.	Egyéni védőeszközök megfigyelése, viselése (4 pont)					
III.	Ásványpor (magkőszelvények, szelvények) (4 pont)					
III.	Dokumentációk, szabványok, dokumentumok kijelölt hely (3 pont)					
III.	Előzetes engedélyzés személyi és tárgyi feltételei (6 pont)					
IV.	Biztonsági előírások elkerülése (3 pont)					
IV.	Vészeljárati terv, gépműködési eljárástétel, tartalma (3 pont)					

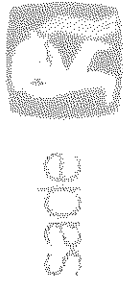


sade

HELYSZINI ELLENŐRZÉSI JEGYZŐKÖNYV



Értékelési kategóriák	Ellenőrzési szempontok	Nem megfelelő	Szakértői		Megjegyzés / hibapont
			Megfelelő	Nem megfelelő	
Közelkedés biztonsága					
IV.	Forgalomtechnikai terv rendelkezésre állása (3 pont)				
II.	Forgalomtechnikai kialakítása, megfelelősége (5 pont)				
III.	Építési kialakítási utak kialakítása, megfelelősége (5 pont)				
III.	Létrák fizikai állapota (3 pont)				
III.	Létrák ségelyeire, műanyagára (3 pont)				
III.	Munkagépek általános állapota (2 pont) Jogosítványok érvényesség (2 pont) Készlet-, karbantartási utasítások (1 pont) Üzembe helyezés jegyzőkönyvek (1 pont) Felmérési jegyzőkönyvek (2 pont) Kárpokok, eszközök állapota (2 pont) Emelőeszközök állapota, felhívásigazlata (2 pont) Tehertartóssági, kapacitásosági jogosultságok (2 pont) Emelőgépek naplós megírása, vezetése (gépi anyagmozgatók esetén) (2 pont)				Munkagépek, eszközök állapota, kezelői jogosultságok
Elektromosság					
	Teljesítmény elektronikus kábelvezetése (3 pont)				
	Hálózat érintésvédelmi felhívásigazlata, jegyzőkönyv megírása (3 pont)				
III.	Elektronos vezetékvezeték struktúra (2 pont)				
III.	Elektronos vezeték megfelelősége, biztonságos elvezetése (3 pont) Munkagépek, munkabérlők biztonságja				
I.	A vezetékek kialakítása és megvezetése a talajjelölési követelmények és a kapcsolódó munkavédelmi jogszabályoknak megfelelően (15 pont)				
I.	Feszültség (3 pont)				
I.	Védtekintések (6 pont)				
I.	Jeltekintések, jelbeszélők (3 pont)				



HELYSZINI ELLENŐRZÉSI JEGYZŐKÖNYV



Értékelési kategóriák	Ellenőrzési szempontok	Nem szabvány	Szükség		Megjegyzés / hibapont
			Megfelelő	Nem megfelelő	
Tűzvédelmi szempontok					
IV.	Tűzoltó készülékek jelenléte, állapota (3 pont)				
	Tűzvesztélyes tevékenység engedélyezése (3 pont)				
	Gazdasági károsodás elhárítása (3 pont)				
	Hővesztégek állapotca, felhívásiglatca (3 pont)				
IV.	Tűzvédelmi szabványok maglára, drótyvezetés (2 pont)				
I.	Építészeti engedély (3 pont)				Beszállási engedélyhez kötött tevékenység
I.	Legtérletelés készítése (3 pont)				
I.	Működéshez szükséges falazatcs (10 pont)				
KÖRNYEZETVÉDELMI ELLENŐRZÉS SZEMPONTJAI					
	Pornocsség besztítés (3 pont)				
	Hulladékgyűjtés, tárolás feltételei és gyakorlatca (3 pont)				
	Veszélyes anyagok hulladékok gyűjtése, tárolása (3 pont)				
	Biztonsági zárlatok elcsztetés (3 pont)				
	Köszörű föld szelvény: depozitúra (3 pont)				
	Közműszelvényeket azozzó egyéb szabványozási elemek, (pl) föld szelvények besztése, földföldelés foglaltás stb.) eldítások besztése (2 pont)				
	Veszélyes elhárításához szükséges eszközök szelvéte, alkabcsátca (3 pont)				
Dokumentumok, bizonyítatok					
	Hulladékgyűjtéssel kapcsolatos dokumentumok (szelvények, besztés, stb.) „Sz” janyók (2 pont)				
	Hulladékgyűjtés elhárításca (szelvények, stb.) (2 pont)				
	Engedélyek (hull) alkabcsátca: KTVV engedély, felhívás elhárításca, Önkormányzati besztés elhárításca stb.) (2 pont)				



HELYSZINI ELLENŐRZÉSI JEGYZŐKÖNYV



Egyéb szempontok, észrevételek

Hibapontok összesen

Az ÁSZF 11.2.4. alapján a vállalkozónak kötbérfizetési kötelezettsége keletkezhet a pontrendszernek megfelelően (1 pont – 5000 Ft értékben).

A kötbérfizetés mértéke az ÁSZF 11.2.4. alapján a vállalkozónak kötbérfizetési kötelezettsége keletkezhet a pontrendszernek megfelelően (1 pont – 5000 Ft értékben).

Ellenőrző személy aláírása

Ellenőrzött képviselőjének aláírása